



2025.05 版

建設技術者

construction technical experts

キャリア別能力向上システム

career-specific ability improvement system

P.01 施工管理技術者

土木	新入社員～経営者 新入社員育成5カ年計画	P.01
建築	新入社員～経営者 新入社員育成5カ年計画	P.05
空調・衛生	新入社員～経営者 新入社員育成5カ年計画	P.09
電気	新入社員～経営者 新入社員育成5カ年計画	P.13
機械・プラント	新入社員～経営者 新入社員育成5カ年計画	P.17
現場事務職	新入社員～経営者	P.21

P.23 専門工事技能者

職長	P.23
型枠工	P.25
鉄筋工	P.27

P.29 ハタ コンサルタント商品一覧



web版 建設技術者
キャリア別能力向上システム



新入生～5年目は
次ページで
さらに詳しく

新 入 社 員

若 手 社 員

入社 5 年程度

現 場 代 理 人

経験 10 ～ 20 年程度

工 事 部 課 長

経験 20 年 ～ 程度

建 設 経 営 者

必 要 能 力

育 成 方 法

必 要 能 力

育 成 方 法

必 要 能 力

育 成 方 法

必 要 能 力

育 成 方 法

必 要 能 力

育 成 方 法

現場力	技術力	品 質
		原 価
		工 程
		安 全
		環 境
現場基礎力		前に踏み出す力
		考え抜く力
		コミュニケーション能力

- 写真を撮ることができる
- 測量器械を操作できる
- 図面を読むことができる

- D 写真撮影書籍
- A 現場指導
- B 社内研修

- 出面を取ることができる
- 歩掛りをまとめることができる

- A 現場指導

- 工程表を読み取ることができる

- D 工程管理書籍

- KYK を実施できる
- 自分の安全を守ることができる

- A 現場指導
- C 新入社員研修

- マニフェストを作成することができる

- A 現場指導

- KYK や現場ミーティングで発言することができる

- A 現場指導

- 自分の仕事の仕方を見直すことができる

- A 現場指導

- 挨拶、マナーが身についている
- 職人と話することができる

- C 新入社員研修
- A 現場指導

- 近隣住民との良好な関係を築くことができる

- A 現場指導

- 近隣住民との良好な関係を築くことができる

- A 現場指導

- 報連相の意味を知って行動している

- A 現場指導

- 2 級土木施工管理技士

- B 社内勉強会
- C 受験対策講座

- 現場マナーを実践できている

- A 現場指導
- D 課題図書

- 共通仕様書、規格値をもとに、作業手順書を作成できる

- C 若手社員研修
- A 現場指導

- 歩掛りをもとに原価計算ができる
- 小規模工事の実行予算の作成ができる

- C 若手社員研修
- D 原価管理書籍

- 全体工程をもとにして月間工程表、週間工程表を作成できる

- C 若手社員研修
- A 現場指導

- 安全衛生会議を開催できる
- 届出書類を作成できる

- C 若手社員研修
- A 現場指導

- 届出書類を作成できる

- C 若手社員研修
- A 現場指導

- 工事件件を自ら進んで担当することができる

- A 現場指導

- 職場や現場の改善提案を考えることができる

- A 現場指導

- 近隣、協力会社と良好な関係を築くことができる

- C 若手社員研修
- A 現場指導

- 現場近隣から営業情報を入手することができる

- C 若手研修
- D 技術営業書籍

- 新入社員の育成指導ができる

- C 新人育成研修
- D 人材育成書籍

- 自主的な報連相ができる

- A 現場指導

- 1 級土木施工管理技士

- B 社内勉強会
- C 受験対策講座

- 先輩、上司心得を実践できている

- A 現場指導
- D 課題図書

- 施工計画書を作成できる
- 設計変更協議書を作成できる

- C 現場代理人研修
- A 現場指導

- 中・大規模工事の実行予算を作成できる
- 原価低減ができる

- A 現場指導
- C 現場代理人研修

- 全体工程表を作成できる
- 工期短縮ができる

- B 社内研修
- C 現場代理人研修

- 安全パトロールで指摘できる
- リスクアセスメントを実施できる

- B 社内研修
- C 現場代理人研修

- 環境関連法を理解し実践している

- C 現場代理人研修
- D 環境法書籍

- 新技術、新工法にチャレンジすることができる

- A 現場指導

- 技術提案、創意工夫、プロポーザル提案を考案することができる

- C 経営研修
- D ビジネス書

- 発注者、協力会社との交渉ができる
- 地元説明会にてプレゼンができる

- C 現場代理人研修
- D 交渉力書籍

- 現場近隣から工事受注ができる

- C 現場代理人研修
- D 技術営業書籍

- 若手社員、協力会社職長の育成指導ができる

- C 人材育成研修
- D 人材育成書籍

- 社内会議の主催ができる

- A 現場指導

- 損益計算書を理解し改善点を実践できる

- C 現場代理人研修
- D 財務管理書籍

- コンクリート技士・診断士

- C 受験対策講座

- リーダーシップを習得し実践できている

- A 現場指導
- D 課題図書

- 施工計画書のチェックができる
- 社内検査を実施できる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 予算検討会を開催できる
- 原価管理システムの構築ができる

- C 部課長研修
- D 原価管理書籍

- 工程短縮提案ができる
- 新工法を提案できる

- C 部課長研修
- C 新技術研修

- 店社パトロールで指摘できる
- 監督署対応ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 予防処置を立案できる

- C リスクマネジメント研修

- 経営層に現場の意見を提言して実現することができる

- A 現場指導

- 中期（3 ～ 5 年）経営戦略を考えることができる

- C 経営研修
- D ビジネス書

- もめた現場を収められる
- 不祥事の対応ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- マーケティングを理解し実践できる
- 受注計画を作成できる

- C マーケティング研修
- D マーケティング書籍

- 人事評価を実施できる
- 教育計画を作成できる

- C 人事評価研修
- C 社内講師育成研修

- 若手社員の定着促進ができる
- 新卒社員の採用ができる

- C 人材育成研修
- D 人材育成書籍

- 貸借対照表を理解し改善点を実践できる

- C 部課長研修
- D 財務管理書籍

- 部門経営計画を作成できる

- C 部課長研修
- D 経営計画書籍
- D ビジネス書

- 技術士（建設部門）

- C 受験対策講座

- 組織マネジメントを習得し実践できている

- D 課題図書

- 工事現場の統括管理ができる

- D 読書

- 新規事業開拓、組織改変を進めることができる

- C 経営研修
- D ビジネス書

- 長期（10 年～）経営戦略を考えることができる

- C 経営研修
- D ビジネス書

- 社員の人心を掌握している

- C 経営研修
- D ビジネス書

- トップ営業ができる
- 新規事業開拓ができる

- C マーケティング研修
- D マーケティング書籍

- 人が育つ組織作りができる
- 後継者育成ができる

- C 経営研修
- D 人材採用書籍

- ブランド力を向上させることができる
- 採用計画を立案できる

- C 経営研修
- D ブランド構築書籍

- 財務管理の実践できる
- 資金を調達できる

- C 経営研修
- D 経営計画書籍
- D ビジネス書

- 全社経営計画の作成できる
- BCP（事業継続計画）を構築できる

- C 経営研修
- D 財務管理書籍

- 中小企業診断士

- C 受験対策講座

- 経営トップ力を習得し実践できている

- D 課題図書

現場力	技術力	品質	図面の作成	設計図を読み取ることができる	A 現場指導 C 施工図研修	仮設計算をして、計画図を作成することができる	A 現場指導 C 施工図研修	詳細図を作成することができる	A 現場指導 C 施工図研修	設計図書を照査することができる	A 現場指導 C 施工図研修	設計図書を見落としなくチェックすることができる	A 現場指導 C 施工図研修
			施工計画書の作成	施工計画書のファイリングができる	A 現場指導	自分の担当する工種の手引書がチェックできる	A 現場指導	工種別の施工要領書が作成できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研修	大型機器の搬入計画書が作成できる	A 現場指導 C 技術研修	顧客要望を踏まえた施工計画書を作成できる	A 現場指導 C 現場代理人研修
			資機材の納入仕様書	資機材の納入計画を理解できる	A 現場指導 B 新入社員研修	仕様書から搬入が必要な資機材を抽出することができる	A 現場指導 C 技術研修	図面をチェックし、納入業者へ修正依頼ができる	A 現場指導 C 技術研修	納入業者と打ち合わせして、修正依頼ができる	A 現場指導 C 技術研修	資機材の納入仕様書がチェックできる	A 現場指導 C 現場代理人研修
			各種試験・検査	試験、検査日程を理解している	A 現場指導 B 新入社員研修	必要な試験を実施することができる	A 現場指導	必要な検査を実施することができる	A 現場指導 C 新任現場責任者研	試験、検査後の手直しを指示することができる	A 現場指導 C 新任現場責任者研	検査、試験後の再発防止策を考案できる	A 現場指導 C 現場代理人研修
			測量、技術計算	トランシット、レベルを据え付けることができる	A 現場指導 B 新入社員研修	効率的に測量、墨出しができる	A 現場指導	座標計算ができる	D 測量書籍	測量リーダーとして工期に合わせた測量ができる	A 現場指導	土留め、足場の仮設計算をすることができる	B 社内研修
			写真整理	指定された写真を撮影できる	A 現場指導 B 新入社員研修	写真管理基準に基づいた工事看板の記入ができる	A 現場指導	撮影済みの写真の採否を判別できる	A 現場指導 B 社内研修	現場に応じた写真管理基準を策定できる	A 現場指導 B 社内研修		
		原 価	実行予算書の作成	出面から歩掛かりを算出することができる	A 現場指導	施工数量を計算できる	A 現場指導	実行予算書の内容を理解できる	A 現場指導 D 原価管理書籍	実行予算書の作成ができる	A 現場指導 D 原価管理書籍	実行予算に基づいた発注交渉ができる	A 現場指導 C 現場代理人研修
			請求書のチェック	材料請求書の数量と納品書の突合ができる	A 現場指導 B 新入社員研修	自分の担当業種の請求書をチェックできる	A 現場指導	担当業種の残工事の予算を計算できる	A 現場指導	材料価格の相場を把握し、単価の確認ができる	A 現場指導 D 原価管理書籍	工事費などの請求が契約書の条件通りか確認できる	A 現場指導 D 原価管理書籍
			原価低減	労務の歩掛かり、材料の歩留まりを意識できる	A 現場指導 C 施工図研修	現場を確認し、無駄な作業、無駄な材料がないかチェックできる	A 現場指導	労務や材料の原価低減が提案できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研修	技術計算に基づいた、低コストの施工図・図面を作図できる	A 現場指導 C 技術研修	施主に対し、VE 提案ができる	A 現場指導 C 技術提案研修
			見積もり書の作成	見積書を読み取ることができる	A 現場指導	工事中の変更内容から、増減の数量を拾い出せる	A 現場指導 B 社内研修	工事中の変更見積もりを作成できる	A 現場指導 B 社内研修	小規模改修物件の見積もりを作成できる	A 現場指導 B 社内研修	大規模案件の見積もりを作成できる	B 社内研修
工 程	毎日の作業管理	朝礼時に当日の作業内容を作業者に説明できる	A 現場指導 B 新入社員研修	毎日の昼礼で、明日の作業を他業者に報告できる	A 現場指導	月間工程表を基に、作業が必要な日程を把握できる	A 現場指導	全体工程を基に乗り込み時期の確認ができる	A 現場指導 B 社内研修	全工程での労務予測を立てることができる	A 現場指導 B 社内研修		
	工程表作成	週間工程表が読める	A 現場指導 C 施工図研修	翌週の工程表を作成できる	A 現場指導	翌月の工程表を作成できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研	全体工程表を作成できる	A 現場指導 B 社内研修	全体工程の工期短縮提案ができる	A 現場指導 C 現場代理人研修		
	諸官庁届	着工届が作成できる	A 現場指導 C 施工図研修	道路占用許可申請書が作成できる	A 現場指導	諸官庁への届け出を作成できる	A 現場指導	工事に必要な届出時期を理解している	A 現場指導	発注者に届出内容を説明できている	A 現場指導		
	資機材の手配	資機材の図面が読み取れる	A 現場指導 C 施工図研修	資機材の受け取りができる	A 現場指導	図面から必要な資機材を拾い出し発注できる	A 現場指導	製作・手配時間を加味して、資機材の手配計画が作成できる	A 現場指導 B 社内研修	変更工程に対応して機器の搬入ができる	A 現場指導		
	労務の平滑化	各労務の役割を理解できる	A 現場指導 B 新入社員研修	労務の山崩しができる	A 現場指導	工程から、日ごとの必要人員を想定できる	A 現場指導	労務の山崩しができる	A 現場指導	全体工程を調整し労務の平滑化を図ることができる	A 現場指導 B 社内研修		
安 全	KYK・リスクアセスメント	朝礼時に、当日の作業の危険予知を発表できる	A 現場指導	リスクアセスメントにより危険度の評価ができる	A 現場指導 B 社内研修	KYK を主導して行い、リスクアセスメントにより安全対策を策定できる	A 現場指導 B 社内研修	安全関係申請書を作成できる	A 現場指導 B 社内研修	リスクアセスメント結果を全作業員に周知できる	A 現場指導		
	昼礼（安全調整会議）	毎日の昼礼に出席し、聞いた内容を作業員に伝達できる。	A 現場指導	毎日の昼礼で、搬入時間や揚重機の時間調整ができる	A 現場指導	昼礼で職長に安全衛生指示事項を伝達できる	A 現場指導 B 社内研修						
	作業環境の整備	5S を理解している	A 現場指導	作業に必要な照度を確保することができる	A 現場指導 B 社内研修	作業に必要な足場の点検ができる	C 社外研修 (技能講習)	現場に必要な設備を計画できる	C 社外研修 (技能講習)				
	安全巡回	危険な作業に気づくことができる	A 現場指導 B 新入社員研修	危険な作業を指摘し、作業を中止させることができる	A 現場指導 B 社内研修	担当現場以外の現場で安全巡回の責任者ができる	A 現場指導 B 社内研修	再発防止処置を立案することができる	A 現場指導 B 社内研修	安全パトロール報告書を作成することができる	A 現場指導 B 社内研修		
環 境	マニフェストの理解	マニフェストを作成することができる	C 新入社員研修	廃棄物業者の契約を管理することができる	C 環境管理研修								
	近隣対応	近隣住民に対して気持ちよく挨拶することができる	A 現場指導	近隣住民に対する工程表を作成できる	A 現場指導	近隣住民の要望に合わせた作業方法を指示できる	A 現場指導	近隣住民に工事内容を説明することができる	C プレゼンテーション研修	近隣住民のクレームに対応することができる	C 交渉研修		
	環境影響評価	産業廃棄物の分別ができる	A 現場指導	自然、周辺環境に対する影響を理解できる	A 現場指導	環境影響評価をすることができる	D 環境管理書籍	環境影響評価をもとに対策を立案することができる	D 環境管理書籍				
現場基礎力	前に踏み出す力	まず一歩前に出る積極性がある	KYK や現場ミーティングで発言することができる	A 現場指導	社内会議で発言することができる	A 現場指導	会議で反対意見を述べることができる	A 現場指導	自分が主担当となって工事を進めることができる	A 現場指導	工事案件を自ら進んで担当することができる	A 現場指導	
	考え抜く力	じっくりと物事を考え、その考えをまとめる力	自分の仕事の仕方を見直すことができる	A 現場指導	仕事の仕方を見直して効果を出すことができる	A 現場指導	考え抜いた結果をわかりやすく発言できる	A 現場指導	考え抜いた結果を文章表現することができる	A 現場指導	職場や現場の改善提案を考えることができる	A 現場指導	
	コミュニケーション能力	施主とのコミュニケーション	毎日の工事打合せで発言できる	A 現場指導 C 新入社員研修	作業間調整、打合せができる	A 現場指導	施主と打ち合わせをすることができる	A 現場指導	施主の要望に応じて提案書を作成することができる	C 提案研修	施主と交渉をすることができる	A 現場指導 C 現場代理人研修	
		対協力会社とのコミュニケーション	協力会社と対等に話をすることができる	A 現場指導 C 新入社員研修	協力会社に指示をすることができる	A 現場指導	協力会社からの質問に的確に回答することができる	A 現場指導	協力会社と交渉をすることができる	C 交渉研修	協力会社との交渉を有利に進めることができる	A 現場指導 C 現場代理人研修	
社内のコミュニケーション	上司とコミュニケーションをとることができる	A 現場指導 C 新入社員研修	社内会議で発言ができる	A 現場指導	社内の雰囲気明るくすることができる	D 人材育成書籍	部下を育成することができる	C 人材育成研修	部門長に技術提案ができる	A 現場指導 C 現場代理人研修			
	営業力	技術営業	工法を正しく説明できる	A 現場指導 B 新入社員研修	新工法、新技術の情報を入手することができる	A 現場指導	工法の長所と短所を説明できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研修	施主に変更提案をすることができる	C 提案研修	工事中の相手から、別の営業情報を入手することができる	A 現場指導 C 現場代理人研修	
人材力	人材育成能力			後輩の話を聞くことができる	C 人材育成研修	後輩の指導をすることができる	C 人材育成研修	後輩のやる気を引き出すことができる	C 人材育成研修	後輩から尊敬される行動をとることができる	C 現場代理人研修		
組織力	チームワーク	報連相	上司からの指示に対して適切に報告することができる	C 報連相研修	適切なタイミングで相談ができる	C 報連相研修	自分の持っている情報を関係者に連絡することができる	C 報連相研修	自らがよき相談相手になっている	A 現場指導			
資格		技術系資格	2 級土木施工管理技士（一次）	C 社外内研修	測量士補	C 社外内研修	2 級土木施工管理技士（二次） 1 級土木施工管理技士（一次）	C 社外内研修			技術士補 1 級土木施工管理技士（二次）	C 社外内研修	
		安全系資格	安全衛生推進者研修 / 高所作業車 10 m 未満フルハーネス特別教育	C 社外内研修	職長・安全衛生責任者	C 社外内研修	リスクアセスメント研修	C 社外内研修			元方安全衛生責任者研修	C 社外内研修	
人間力	思いやり	自分のことより相手のことを考えた行動をしている	A 現場指導 D 自己啓発書籍										
	感謝力	ありがとうと言うことができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍										
	学ぶ習慣	2 ヶ月に 1 冊本を読んでいる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	毎月 1 冊本を読んでいる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	勉強会に自主的に参加している	A 現場指導 D 自己啓発書籍						
	行動力	考えるより前に行動することができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	自分の担当現場以外の現場見学をしている	B 現場見学会	施工検討会に参加している	B 施工検討会	学びたいことを上司に伝えることができる	A 現場指導				
	前向き	前向きな言葉を使っている	A 現場指導 D 自己啓発書籍	前向きな言葉で周囲を前向きにすることができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍								
	約束順守	時間を守ることができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	提出書類の期限を守ることができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	不言実行できる	A 現場指導 D 自己啓発書籍						

新入生～5年目は
次ページで
さらに詳しく

現場力		技術力		現場基礎力		営業力 技術営業		人材力 人材育成能力		組織力 チームワーク		財務力		経営管理力		資格		人間力	
		品質	●写真を撮ることができる ●測量器械を操作できる ●図面を読むことができる	D 写真撮影書籍 A 現場指導 B 社内研修	●共通仕様書、規格値をもとに、作業手順書を作成できる	C 若手社員研修 A 現場指導	●施工計画書を作成できる ●設計変更協議書を作成できる	C 現場代理人研修 A 現場指導	●施工計画書のチェックができる ●社内検査を実施できる	A 現場指導 B 社内研修									
		原価	●出面を取ることができる ●歩掛りをまとめることができる	A 現場指導	●歩掛りをもとに原価計算ができる ●小規模工事の実行予算の作成ができる	C 若手社員研修 D 原価管理書籍	●中・大規模工事の実行予算を作成できる ●原価低減ができる	A 現場指導 C 現場代理人研修	●予算検討会を開催できる ●原価管理システムの構築ができる	C 部課長研修 D 原価管理書籍									
		工程	●工程表を読み取ることができる	D 工程管理書籍	●マスター工程をもとにして月間工程表、週間工程表を作成できる	C 若手社員研修 A 現場指導	●マスター工程表を作成できる ●工期短縮ができる	B 社内研修 C 現場代理人研修	●工程短縮提案ができる ●新工法を提案できる	C 部課長研修 C 新技術研修	●工事現場の統括管理ができる	D 読書							
		安全	●KYKを実施できる ●自分の安全を守ることができる	A 現場指導 C 新入社員研修	●安全衛生会議を開催できる ●届出書類を作成できる	C 若手社員研修 A 現場指導	●安全パトロールで指摘できる ●リスクアセスメントを実施できる	B 社内研修 C 現場代理人研修	●店社パトロールで指摘できる ●監督署対応ができる	A 現場指導 B 社内研修									
		環境	●マニフェストを作成することができる	A 現場指導	●届出書類を作成できる	C 若手社員研修 A 現場指導	●環境関連法を理解し実践している	C 現場代理人研修 D 環境法書籍	●予防処置を立案できる	C リスクマネジメント研修									
		前に踏み出す力	●KYKや現場ミーティングで発言することができる	A 現場指導	●工事件件を自ら進んで担当することができる	A 現場指導	●新技術、新工法にチャレンジすることができる	A 現場指導	●経営層に現場の意見を提言して実現することができる	A 現場指導	●新規事業開拓、組織改変を進めることができる	C 経営研修 D ビジネス書							
考え抜く力	●自分の仕事の仕方を見直すことができる	A 現場指導	●職場や現場の改善提案を考えることができる	A 現場指導	●技術提案、創意工夫、プロポーザル提案を考案することができる	C 経営研修 D ビジネス書	●中期（3～5年）経営戦略を考えることができる	C 経営研修 D ビジネス書	●長期（10年～）経営戦略を考えることができる	C 経営研修 D ビジネス書									
コミュニケーション能力	●挨拶、マナーが身についている ●職人と話すことができる	C 新入社員研修 A 現場指導	●近隣、協力会社と良好な関係を築くことができる	C 若手社員研修 A 現場指導	●発注者、協力会社との交渉ができる ●地元説明会にてプレゼンができる	C 現場代理人研修 D 交渉力書籍	●もめた現場を収められる ●不祥事の対応ができる	A 現場指導 B 社内研修	●社員の人心を掌握している	C 経営研修 D ビジネス書									
		●近隣住民との良好な関係を築くことができる	A 現場指導	●現場近隣から営業情報を入手することができる	C 若手研修 D 技術営業書籍	●現場近隣から工事受注ができる	C 現場代理人研修 D 技術営業書籍	●マーケティングを理解し実践できる ●受注計画を作成できる	C マーケティング研修 D マーケティング書籍	●トップ営業ができる ●新規事業開拓ができる	C マーケティング研修 D マーケティング書籍								
				●新入社員の育成指導ができる	C 新人育成研修 D 人材育成書籍	●若手社員、協力会社職長の育成指導ができる	C 人材育成研修 D 人材育成書籍	●人事評価を実施できる ●教育計画を作成できる	C 人事評価研修 C 社内講師育成研修	●人が育つ組織作りができる ●後継者育成ができる	C 経営研修 D 人材採用書籍								
		●報連相の意味を知って行動している	A 現場指導	●自主的な報連相ができる	A 現場指導	●社内会議の主催ができる	A 現場指導	●若手社員の定着促進ができる ●新卒社員の採用ができる	C 人材育成研修 D 人材育成書籍	●ブランド力を向上させることができる ●採用計画を立案できる	C 経営研修 D ブランド構築書籍								
						●損益計算書を理解し改善点を実践できる	C 現場代理人研修 D 財務管理書籍	●貸借対照表を理解し改善点を実践できる	C 部課長研修 D 財務管理書籍	●財務管理の実践できる ●資金を調達できる	C 経営研修 D 経営計画書籍 D ビジネス書								
								●部門経営計画を作成できる	C 部課長研修 D 経営計画書籍 D ビジネス書	●全社経営計画の作成できる ●BCP(事業継続計画)を構築できる	C 経営研修 D 財務管理書籍								
		●2級建築施工管理技士	B 社内勉強会 C 受験対策講座	●1級建築施工管理技士 ●2級建築士	B 社内勉強会 C 受験対策講座	●コンクリート技士・診断士	C 受験対策講座	●技術士（建設部門） ●1級建築士	C 受験対策講座	●中小企業診断士	C 受験対策講座								
人間力 智：判断力、学び 仁：真心、思いやり 勇：行動力、前向き		●現場マナーを実践できている	A 現場指導 D 課題図書	●先輩、上司心得を実践できている	A 現場指導 D 課題図書	●リーダーシップを習得し実践できている	A 現場指導 D 課題図書	●組織マネジメントを習得し実践できている	D 課題図書	●経営トップ力を習得し実践できている	D 課題図書								

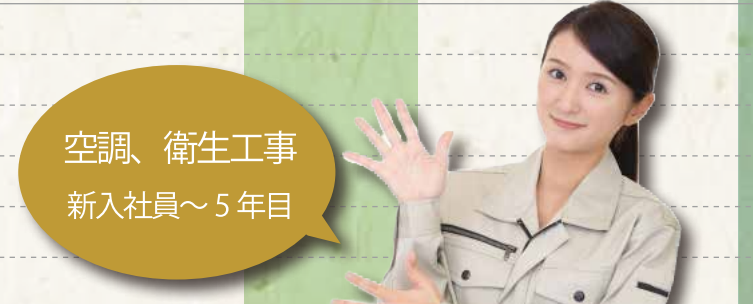
		1 年 目		2 年 目		3 年 目		4 年 目		5 年 目		
		必要能力	育成方法	必要能力	育成方法	必要能力	育成方法	必要能力	育成方法	必要能力	育成方法	
現場力	品質	施工図・図面の作成	施工図・設計図を読み取ることができる	A 現場指導 C 施工図研修	仮設計算をして、計画図を作成することができる	A 現場指導 C 施工図研修	躯体図と仮設計画図を作成できる	A 現場指導 C 施工図研修	電気、設備、仕上げとの取り合いを考慮した躯体図と仮設計画図が作成できる	A 現場指導 C 施工図研修	平面詳細図を作成できる 製作図、仕上図をチェックできる	A 現場指導 C 施工図研修
		施工計画書の作成	施工計画書のファイリングができる	A 現場指導	自分の担当する工種の手帳書がチェックできる	A 現場指導	工種別の施工手帳書が作成できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研修	工種別の施工計画書をチェックできる	A 現場指導 C 技術研修	顧客要望を踏まえた施工計画書を作成できる	A 現場指導 C 現場代理人研修
		資機材の納入仕様書	資機材の納入計画を理解できる	A 現場指導 B 新入社員研修	仕様書から搬入が必要な資機材を抽出することができる	A 現場指導 C 技術研修	図面をチェックし、資機材業者、仕上げ業者と打ち合わせができる	A 現場指導 C 技術研修	資機材、仕上げ材の仕様書がチェックできる	A 現場指導 C 技術研修	資機材、仕上げ材の仕様を見落としなくチェックすることができる	A 現場指導 C 現場代理人研修
		各種試験・検査	試験、検査日程を理解している	A 現場指導 B 新入社員研修	必要な試験を実施することができる	A 現場指導	必要な検査を実施することができる	A 現場指導 C 新任現場責任者研	試験、検査後の手直しを指示することができる	A 現場指導 C 技術研修	検査、試験後の再発防止策を考案できる	A 現場指導 C 現場代理人研修
		測量、技術計算	トランシット、レベルを据え付けることができる	A 現場指導 B 新入社員研修	効率的に測量、墨出しができる	A 現場指導	工事進捗に合わせた測量、墨出しができる	D 測量書籍	足場、型枠支保工の仮設計算書をチェックすることができる	A 現場指導	山留め、仮設ステージの仮設計算書をチェックすることができる	B 社内研修
		写真整理	指定された写真を撮影できる	A 現場指導 B 新入社員研修	写真管理基準に基づいた工事看板の記入ができる	A 現場指導	撮影済みの写真の採否を判別できる	A 現場指導 B 社内研修	現場に応じた写真管理基準を策定できる	A 現場指導 B 社内研修		
	原 価	実行予算書の作成	出面から歩掛かりを算出することができる	A 現場指導	施工数量を計算できる	A 現場指導	実行予算書の内容を理解できる	A 現場指導 D 原価管理書籍	実行予算書の作成ができる	A 現場指導 D 原価管理書籍	実行予算に基づいた発注交渉ができる	A 現場指導 C 現場代理人研修
		請求書のチェック	材料請求書の数量と納品書の突合ができる	A 現場指導 B 新入社員研修	自分の担当業種の請求書をチェックできる	A 現場指導	担当業種の残工事の予算を計算できる	A 現場指導	材料価格の相場を把握し、単価の確認ができる	A 現場指導 D 原価管理書籍	工事費などの請求が契約書の条件通りか確認できる	A 現場指導 D 原価管理書籍
		原価低減	労務の歩掛かり、材料の歩留まりを意識できる	A 現場指導 C 施工図研修	現場を確認し、無駄な作業、無駄な材料がないかチェックできる	A 現場指導	労務や材料の原価低減が提案できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研修	技術計算に基づいた、低コストの施工図・図面を作図できる	A 現場指導 C 技術研修	施主に対し、VE 提案ができる	A 現場指導 C 技術提案研修
		見積もり書の作成	見積書を読み取ることができる	A 現場指導	工事中の変更内容から、増減の数量を拾い出せる	A 現場指導 B 社内研修	工事中の変更見積もりを作成できる	A 現場指導 B 社内研修	小規模改修物件の見積もりを作成できる	A 現場指導 B 社内研修	大規模案件の見積もりを作成できる	B 社内研修
	工 程	毎日の作業管理	朝礼時に当日の作業内容を作業者に説明できる	A 現場指導 B 新入社員研修	毎日の昼礼で、明日の作業を他業者に報告できる	A 現場指導	月間工程表を基に、作業が必要な日程を把握できる	A 現場指導	全体工程を基に乗り込み時期の確認ができる	A 現場指導 B 社内研修	全工程での労務予測を立てることができる	A 現場指導 B 社内研修
		工程表作成	週間工程表が読める	A 現場指導 C 施工図研修	翌週の工程表を作成できる	A 現場指導	翌月の工程表を作成できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研	全体工程表を作成できる	A 現場指導 B 社内研修	全体工程の工期短縮提案ができる	A 現場指導 C 現場代理人研修
		諸官庁届	着工届が作成できる	A 現場指導 C 施工図研修	道路占用許可申請書が作成できる	A 現場指導	諸官庁への届け出を作成できる	A 現場指導	工事に必要な届出時期を理解している	A 現場指導	発注者に届出内容を説明できている	A 現場指導
		資機材の手配	資機材の図面が読み取れる	A 現場指導 C 施工図研修	資機材の受け取りができる	A 現場指導	図面から必要な資機材を拾い出し発注できる	A 現場指導	製作・手配時間を加味して、資機材の手配計画が作成できる	A 現場指導 B 社内研修	変更工程に対応して機器の搬入ができる	A 現場指導
		労務の平滑化	各労務の役割を理解できる	A 現場指導 B 新入社員研修	労務の山崩しができる	A 現場指導	工程から、日ごとの必要人員を想定できる	A 現場指導	労務の山崩しができる	A 現場指導	全体工程を調整し労務の平滑化を図ることができる	A 現場指導 B 社内研修
	安 全	KYK・リスクアセスメント	朝礼時に、当日の作業の危険予知を発表できる	A 現場指導	リスクアセスメントにより危険度の評価ができる	A 現場指導 B 社内研修	KYK を主導して行い、リスクアセスメントにより安全対策を策定できる	A 現場指導 B 社内研修	安全関係申請書を作成できる	A 現場指導 B 社内研修	リスクアセスメント結果を全作業員に周知できる	A 現場指導
		昼礼（安全調整会議）	毎日の昼礼に出席し、聞いた内容を作業員に伝達できる	A 現場指導	毎日の昼礼で、搬入時間や揚重機の時間調整ができる	A 現場指導	昼礼で職長に安全衛生指示事項を伝達できる	A 現場指導 B 社内研修				
		作業環境の整備	5S を理解している	A 現場指導	作業に必要な照度を確保することができる	A 現場指導 B 社内研修	作業に必要な足場の点検ができる	C 社外研修 (技能講習)	現場に必要な設備を計画できる	C 社外研修 (技能講習)		
		安全巡回	危険な作業に気づくことができる	A 現場指導 B 新入社員研修	危険な作業を指摘し、作業を中止させることができる	A 現場指導 B 社内研修	担当現場以外の現場で安全巡回の責任者ができる	A 現場指導 B 社内研修	再発防止処置を立案することができる	A 現場指導 B 社内研修	安全パトロール報告書を作成することができる	A 現場指導 B 社内研修
	環境	マニフェストの理解	マニフェストを作成することができる	C 新入社員研修	廃棄物業者の契約を管理することができる	C 環境管理研修						
		近隣対応	近隣住民に対して気持ちよく挨拶することができる	A 現場指導	近隣住民に対する工程表を作成できる	A 現場指導	近隣住民の要望に合わせた作業方法を指示できる	A 現場指導	近隣住民に工事内容を説明することができる	C プレゼンテーション研修	近隣住民のクレームに対応することができる	C 交渉研修
		環境影響評価	産業廃棄物の分別ができる	A 現場指導	自然、周辺環境に対する影響を理解できる	A 現場指導	環境影響評価をすることができる	D 環境管理書籍	環境影響評価をもとに対策を立案することができる	D 環境管理書籍		
	現場基礎力	前に踏み出す力	まず一歩前に出る積極性	A 現場指導	KYK や現場ミーティングで発言することができる	A 現場指導	社内会議で発言することができる	A 現場指導	自分が主担当となって工事を進めることができる	A 現場指導	工事案件を自ら進んで担当することができる	A 現場指導
		考え抜く力	じっくりと物事を考え、その考えをまとめる力	A 現場指導	自分の仕事の仕方を見直すことができる	A 現場指導	仕事の仕方を見直して効果を出すことができる	A 現場指導	考え抜いた結果をわかりやすく発言できる	A 現場指導	職場や現場の改善提案を考えることができる	A 現場指導
コミュニケーション能力		施主とのコミュニケーション	毎日の工事打合せで発言できる	A 現場指導 C 新入社員研修	作業間調整、打合せができる	A 現場指導	施主と打ち合わせをすることができる	A 現場指導	施主の要望に応じて提案書を作成することができる	C 提案研修	施主と交渉をすることができる	A 現場指導 C 現場代理人研修
		対協力会社とのコミュニケーション	協力会社と対等に話をするこ とができる	A 現場指導 C 新入社員研修	協力会社に指示をすることができる	A 現場指導	協力会社からの質問に的確に回答することができる	A 現場指導	協力会社と交渉をすることができる	C 交渉研修	協力会社との交渉を有利に進めることができる	A 現場指導 C 現場代理人研修
組織力	チームワーク	社内 コミュニケーション	上司とコミュニケーションをとるこ とができる	A 現場指導 C 新入社員研修	社内会議で発言ができる	A 現場指導	社内の雰囲気明るくすることができる	D 人材育成書籍	部下を育成することができる	C 人材育成研修	部門長に技術提案ができる	A 現場指導 C 現場代理人研修
		報連相	上司からの指示に対して適切に報告 することができる	C 報連相研修	適切なタイミングで相談ができる	C 報連相研修	自分の持っている情報を関係者に連絡することができる	C 報連相研修	自らがよき相談相手になっている	A 現場指導		
資格	技術系資格	2 級建築施工管理技士（一次）	C 社外内研修			2 級建築施工管理技士（二次） 1 級建築施工管理技士（一次）	C 社外内研修			1 級建築施工管理技士（二次） 一級、二級建築士	C 社外内研修	
	安全系資格	安全衛生推進者研修 / 高所作業車 10 m 未満フルハーネス特別教育	C 社外内研修	リスクアセスメント研修	C 社外内研修	リスクアセスメント研修	C 社外内研修			元方安全衛生責任者研修	C 社外内研修	
人間力	思いやり		A 現場指導 D 自己啓発書籍	自分のことより相手のことを考えた行動をしている	A 現場指導 D 自己啓発書籍							
	感謝力		A 現場指導 D 自己啓発書籍	ありがとうと言うことができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍							
	学ぶ習慣		A 現場指導 D 自己啓発書籍	2 ヶ月に 1 冊本を読んでいる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	毎月 1 冊本を読んでいる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	勉強会に自主的に参加している	A 現場指導 D 自己啓発書籍			
	行動力		A 現場指導 D 自己啓発書籍	考えるより前に行動することができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	自分の担当現場以外の現場見学をしている	B 現場見学会	施工検討会に参加している	B 施工検討会	学びたいことを上司に伝えることができる	A 現場指導	
	前向き		A 現場指導 D 自己啓発書籍	前向きな言葉を使っている	A 現場指導 D 自己啓発書籍	前向きな言葉で周囲を前向きにすることができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍					
	約束順守		A 現場指導 D 自己啓発書籍	時間を守ることができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	提出書類の期限を守ることができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	不言実行できる	A 現場指導 D 自己啓発書籍			

新入生～5年目は
次ページで
さらに詳しく

		新 入 社 員		若 手 社 員 入社 5 年程度		現 場 代 理 人 経験 10 ～ 20 年程度		工 事 部 課 長 経験 20 年 ～ 程度		建 設 経 営 者	
		必 要 能 力	育 成 方 法	必 要 能 力	育 成 方 法	必 要 能 力	育 成 方 法	必 要 能 力	育 成 方 法	必 要 能 力	育 成 方 法
現場力	品質	●施工図を理解することができる ●機器の納入仕様書を見て必要な工事が理解できる	A 現場指導	●施工図が作図できる ●機器仕様書をチェックし修正指示ができる	A 現場指導 C 技術研修	●社内検査の責任者ができる	A 現場指導 C 技術研修	●社内品質管理基準書が作成できる	C 技術研修		
	原 価	●請求書の数量・単価のチェックができる	A 現場指導	●実行予算書が作成できる ●見積書が作成できる ●VE 提案ができる	B 社内研修（積算研修） D 原価管理書籍	●リスクや期待値を加味した実行予算書が作成できる	C 技術研修	●年間の発注量を前提とした、資材及び労務の価格交渉ができる	C 交渉研修		
	工 程	●他職と作業間調整ができる	A 現場指導	●建築工程を基にしたマスター工程が作成できる	C 技術研修	●コストを意識したマスター工程が作成できる	C 提案研修	●複数の現場を横断した資材・要員計画が策定できる	C 交渉研修	●工事現場の統括管理ができる	D 読書
	安 全	●KYK・リスクアセスメントができる	A 現場指導 B 社内研修（安全大会等）	●安全対策がとられた作業計画が作成できる	A 現場指導 B 社内研修（安全大会等）	●安全を最大化する工事計画・工程が作成できる	C 提案研修				
	環 境	●マニフェストを作成することができる	A 現場指導	●届出書類を作成できる	C 若手社員研修 A 現場指導	●環境関連法を理解し実践している	C 現場代理人研修 D 環境法書籍	●予防処置を立案できる	C リスクマネジメント研修		
	前に踏み出す力	●KYK や現場ミーティングで発言することができる	A 現場指導	●工事案件を自ら進んで担当することができる	A 現場指導	●新技術、新工法にチャレンジすることができる	A 現場指導	●経営層に現場の意見を提言して実現することができる	A 現場指導	●新規事業開拓、組織改変を進めることができる	C 経営研修 D ビジネス書
	考え抜く力	●自分の仕事の仕方を見直すことができる	A 現場指導	●職場や現場の改善提案を考えることができる	A 現場指導	●技術提案、創意工夫、プロポーザル提案を考案することができる	C 経営研修 D ビジネス書	●中期（3 ～ 5 年）経営戦略を考えることができる	C 経営研修 D ビジネス書	●長期（10 年～）経営戦略を考えることができる	C 経営研修 D ビジネス書
	コミュニケーション能力	●挨拶、マナーが身についている ●職人と話すことができる	C 新入社員研修 A 現場指導	●職長会などで他業者と良好な関係を気づくことができる	C 若手社員研修 A 現場指導	●発注者、協力会社との交渉ができる ●地元説明会にてプレゼンができる	C 現場代理人研修 D 交渉力書籍	●もめた現場を収められる ●不祥事の対応ができる	A 現場指導 B 社内研修	●社員の人心を掌握している	C 経営研修 D ビジネス書
	営業力 技術営業	●ゼネコンや施主と良好な関係を築くことができる	A 現場指導	●工事中の相手から、別の営業情報を入手することができる	C 若手研修 D 技術営業書籍	●新規取引先から工事受注ができる	C 現場代理人研修 D 技術営業書籍	●マーケティングを理解し実践できる ●受注計画を作成できる	C マーケティング研修 D マーケティング書籍	●トップ営業ができる ●新規事業開拓ができる	C マーケティング研修 D マーケティング書籍
	人材力 人材育成能力			●新入社員の育成指導ができる	C 新人育成研修 D 人材育成書籍	●若手社員、協力会社職長の育成指導ができる	C 人材育成研修 D 人材育成書籍	●人事評価を実施できる ●教育計画を作成できる	C 人事評価研修 C 社内講師育成研修	●人が育つ組織作りができる ●後継者育成ができる	C 経営研修 D 人材採用書籍
組織力 チームワーク		●報連相の意味を知って行動している	A 現場指導	●自主的な報連相ができる	A 現場指導	●社内会議の主催ができる	A 現場指導	●若手社員の定着促進ができる ●新卒社員の採用ができる	C 人材育成研修 D 人材育成書籍	●ブランド力を向上させることができる ●採用計画を立案できる	C 経営研修 D ブランド構築書籍
財務力						●損益計算書を理解し改善点を実践できる	C 現場代理人研修 D 財務管理書籍	●貸借対照表を理解し改善点を実践できる	C 部課長研修 D 財務管理書籍	●財務管理の実践できる ●資金を調達できる	C 経営研修 D 財務管理書籍
経営管理力								●部門経営計画を作成できる	C 部課長研修 D 経営計画書籍 D ビジネス書	●全社経営計画の作成できる ●BCP(事業継続計画)を構築できる	C 経営研修 D 経営計画書籍 D ビジネス書
資格		●2 級管工事施工管理技士	B 社内勉強会 C 受験対策講座	●1 級管工事施工管理技士 ●消防設備士（甲種 4 類）	B 社内勉強会 C 受験対策講座	●技術士（建設部門） ●建築設備士	C 受験対策講座			●中小企業診断士	C 受験対策講座
人間力 智：判断力、学び 仁：真心、思いやり 勇：行動力、前向き		●現場マナーを実践できている	A 現場指導 D 課題図書	●先輩、上司心得を実践できている	A 現場指導 D 課題図書	●リーダーシップを習得し実践できている	A 現場指導 D 課題図書	●組織マネジメントを習得し実践できている	D 課題図書	●経営トップ力を習得し実践できている	D 課題図書

			1 年 目		2 年 目		3 年 目		4 年 目		5 年 目		
			必要能力	育成方法	必要能力	育成方法	必要能力	育成方法	必要能力	育成方法	必要能力	育成方法	
技術力	現場力	品質	施工図の作成	機器凡例を理解し、機器の配置を読み取ることができる	A 現場指導 C 施工図研修	総合図を作成し、それに基づいて設備図の作図ができる	A 現場指導 C 施工図研修	他業者と取り合いた配管ラック図等の作図ができる	A 現場指導 C 施工図研修	配管アイソメ図が作図できる	A 現場指導 C 施工図研修	機械室詳細図を作図できる	A 現場指導 C 施工図研修
			施工計画書の作成	施工計画書のファイリングができる	A 現場指導 C 施工図研修	自分の担当する工種の要領書をチェックできる	A 現場指導	工種別の施工要領書が作成できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研	大型機器の搬入計画書が作成できる	A 現場指導 C 技術研修	屋上機器設置計画書を作成できる	A 現場指導 C 現場代理人研修
			機器の納入仕様書	照明器具などの納入仕様書から、ボード開口サイズを読み取ることができる	A 現場指導 B 新入社員研修	計装工事などの仕様書から電源が必要な機器を抽出することができる	A 現場指導 C 技術研修	機器仕様が共通仕様書とあっているかチェックできる	A 現場指導 C 技術研修	機器表、器具表をチェックし、メーカーへの修正依頼ができる	A 現場指導 C 技術研修	設備機器の納入仕様書をチェックできる	A 現場指導 C 現場代理人研修
			各種試験・検査	絶縁抵抗試験ができる	A 現場指導 B 新入社員研修	通水テストができる 区画貫通処理の確認ができる	A 現場指導	風量テストができる	A 現場指導 C 新任現場責任者研	ダクト摩擦抵抗線図のチェック、試験立ち合いができる	A 現場指導 C 技術研修		
			技術計算	適切な配管径が計算できる	A 現場指導 B 新入社員研修	雨水流量計算ができる	C 技術研修	ダクト内風量計算ができる	C 技術研修	空調・換気ダクトサイズの決定ができる	C 技術研修	ダクトアスペクト比計算ができる	B 社内研修
			写真整理	指定された写真を撮影できる	A 現場指導 B 新入社員研修	写真管理基準に基づいた工事看板の記入ができる	A 現場指導	撮影済みの写真の採否を判別できる	A 現場指導 B 社内研修	現場に応じた写真管理基準を策定できる	A 現場指導 B 社内研修		
	原 価	実行予算書の作成			施工数量を計算できる	A 現場指導	実行予算書の内容を理解できる	A 現場指導 D 原価管理書籍	実行予算書の作成ができる	A 現場指導 D 原価管理書籍	実行予算に基づいた発注交渉ができる	A 現場指導 C 現場代理人研修	
		請求書のチェック	材料請求書の数量と納品書の突合ができる	A 現場指導 B 新入社員研修	自分の担当業種の請求書がチェックできる	A 現場指導	担当業種の残工事の予算を計算できる	A 現場指導	材料価格の相場を把握し、単価の確認ができる	A 現場指導 D 原価管理書籍	工事費などの請求が契約書の条件通りか確認できる	A 現場指導 D 原価管理書籍	
		原価低減	労務の歩掛かり、材料の歩留まりを意識できる	A 現場指導 C 新入社員研修	資材置き場を確認し、無駄な材料がないかチェックできる	A 現場指導	労務や材料の原価低減を提案できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研修	技術計算に基づいた、低コストの施工図を作図できる	A 現場指導 C 技術研修	建設会社や施主に対し、VE 提案ができる	A 現場指導 C 技術提案研修	
		見積もり書の作成			工事中の変更内容から、増減の数量を拾い出せる	A 現場指導 B 社内研修	工事中の変更見積もりを作成できる	A 現場指導 B 社内研修	小規模改修物件の見積もりを作成できる	A 現場指導 B 社内研修	新築物件の見積もりを作成できる	B 社内研修	
工 程	毎日の作業管理	朝礼時に当日の作業内容を作業者に説明できる	A 現場指導 B 新入社員研修	毎日の昼礼で、明日の作業を他業者に報告できる	A 現場指導	月間工程表を基に、作業が必要な日程を把握できる	A 現場指導	建築マスター工程を基に、乗り込み時期の確認ができる	A 現場指導 B 社内研修	全工程での労務予測を立てることができる	A 現場指導 B 社内研修		
	工程表作成	建築 1 週間工程表が読める	A 現場指導 C 新入社員研修	建築工程を見ながら翌週の工程表が作成できる	A 現場指導	建築工程を見ながら、翌月の工程表を作成できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研修	建築工程を見ながら、設備工事のマスター工程表を作成できる	A 現場指導 B 社内研修	全体工程の工期短縮提案ができる	A 現場指導 C 現場代理人研修		
	諸官庁届	着工届が作成できる	A 現場指導 C 新入社員研修	水道局へ申し込みができる	A 現場指導	消防への届け出が作成できる	A 現場指導	消防検査の立会ができる	A 現場指導 B 社内研修	避難安全検証法を計画できる	A 現場指導		
	機器の手配	設備機器の図面が読み取れる 高所作業車の配置計画ができる	A 現場指導 C 新入社員研修	機器凡例を理解し設備機器の現場への搬入ができる	A 現場指導	図面から必要な配管材を拾い出し発注できる	A 現場指導	製作・手配時間を加味して、空調・衛生機器の手配計画を作成できる	A 現場指導 B 社内研修	変更工程に対応して機器の搬入ができる	A 現場指導		
	労務の平滑化	労務の山積みができる	A 現場指導 B 新入社員研修	労務の山崩しができる	A 現場指導	工程から、日ごとの必要人員を想定できる	A 現場指導	建築とマスター工程を調整し労務の平滑化を図ることができる	A 現場指導 B 社内研修				
安 全	KYK・リスクアセスメント	朝礼時に、当日の作業の危険予知を発表できる	A 現場指導	リスクアセスメントにより危険度の評価ができる	A 現場指導 B 社内研修	KYKを主導して行い、リスクアセスメントにより安全対策を策定できる	A 現場指導 B 社内研修	安全関係申請書を作成できる	A 現場指導 B 社内研修	リスクアセスメント結果を全作業員に周知できる	A 現場指導		
	昼礼（安全調整会議）	毎日の昼礼に出席し、聞いた内容を作業員に伝達できる	A 現場指導	毎日の昼礼で、搬入時間や揚重機の時間調整ができる	A 現場指導	昼礼で職長に安全衛生指示事項を伝達できる	A 現場指導 B 社内研修						
	作業環境の整備	5Sを理解している	A 現場指導	作業に必要な照度を確保することができる	A 現場指導 B 社内研修	作業に必要な足場の点検ができる	C 社外研修 (技能講習)	酸欠の危険性のある場所で、作業濃度の測定ができる	C 社外研修 (技能講習)				
	安全巡回	危険な作業に気づくことができる	A 現場指導 B 新入社員研修	危険な作業を指摘し、作業を中止させることができる	A 現場指導 B 社内研修	担当現場以外の現場で安全巡回の責任者ができる	A 現場指導 B 社内研修	再発防止処置を立案することができる	A 現場指導 B 社内研修	安全パトロール報告書を作成することができる	A 現場指導 B 社内研修		
環 境	マニフェストの理解	マニフェストを作成することができる	C 環境管理研修	廃棄物業者の契約を管理することができる	C 環境管理研修								
	近隣対応	近隣住民に対して気持ちよく挨拶することができる	A 現場指導			環境影響評価をすることができる	D 環境管理書籍	近隣住民に工事内容を説明することができる	C プレゼンテーション研修	近隣住民のクレームに対応することができる	C 交渉研修		
	環境影響評価							環境影響評価をもとに対策を立案することができる	D 環境管理書籍				
現場基礎力	前に踏み出す力	まず一歩前に出る積極性	KYKや現場ミーティングで発言することができる	A 現場指導	社内会議で発言することができる	A 現場指導	会議で反対意見を述べることができる	A 現場指導	自分が主担当となって、仕事を進めることができる	A 現場指導	工事案件を自ら進んで担当することができる	A 現場指導	
	考え抜く力	じっくりと物事を考え、その考えをまとめる力	自分の仕事の仕方を見直すことができる	A 現場指導	仕事の仕方を見直して効果を出すことができる	A 現場指導	考え抜いた結果をわかりやすく発言できる	A 現場指導	考え抜いた結果を文章表現することができる	A 現場指導	職場や現場の改善提案を考えることができる	A 現場指導	
	コミュニケーション能力	対建設会社及び施主とのコミュニケーション	毎日の工事打合せで発言できる	A 現場指導 C 新入社員研修	作業間調整、打合せができる	A 現場指導	建設会社や施主と打ち合わせをすることができる	A 現場指導	建設会社や施主の要望に応じて提案書を作成することができる	C 提案研修	建設会社や施主と交渉をすることができる	A 現場指導 C 現場代理人研修	
		対協力会社とのコミュニケーション	協力会社と対等に話することができる	A 現場指導 C 新入社員研修	協力会社に指示をすることができる	A 現場指導	協力会社からの質問に的確に回答することができる	A 現場指導	協力会社と交渉をすることができる	C 交渉研修	協力会社との交渉を有利に進めることができる	A 現場指導 C 現場代理人研修	
営業力	技術営業	社内でのコミュニケーション	上司とコミュニケーションをとることができる	A 現場指導 C 新入社員研修	社内会議で発言ができる	A 現場指導	社内の雰囲気明るくすることができる	D 人材育成書籍	部下を育成することができる	C 人材育成研修	部門長に技術提案ができる	A 現場指導 C 現場代理人研修	
		設備機器の性能を正しく説明できる	A 現場指導 B 新入社員研修	新しい電気機器の情報を入手することができる	A 現場指導	各設備機器の長所と短所が説明できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研修	建設会社や施主に、変更提案をすることができる	C 提案研修	工事中の相手から、別の営業情報を入手することができる	A 現場指導 C 現場代理人研修		
	人材育成能力							後輩の指導をすることができる	C 人材育成研修	後輩の成長を支援することができる	C 人材育成研修	後輩から尊敬される行動をとることができる	C 現場代理人研修
組織力	チームワーク	報連相	上司からの指示に対して適切に報告することができる	C 報連相研修	適切なタイミングで相談ができる	C 報連相研修	自分の持っている情報を関係者に連絡することができる	C 報連相研修					
	技術系資格	2 級管工事施工管理技士（一次） 建築設備検査員	C 社外内研修	消防設備士（甲 4、乙 7）	C 社外内研修	2 級管工事施工管理技士（二次） 1 級管工事施工管理技士（一次）	C 社外内研修				浄化槽設備士、消防設備士 1 級管工事施工管理技士（二次）	C 社外内研修	
	安全系資格	安全衛生推進者研修 高所作業車 10 m未満	C 社外内研修	職長・安全衛生責任者	C 社外内研修	リスクアセスメント研修	C 社外内研修	酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者	C 社外内研修	元方安全衛生責任者研修	C 社外内研修		
資格	思いやり	自分のことより相手のことを考えた行動をしている	A 現場指導 D 自己啓発書籍										
	感謝力	ありがとうと言うことができる	A 現場指導										
	学ぶ習慣	2 ヶ月に 1 冊本を読んでいる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	毎月 1 冊本を読んでいる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	勉強会に自主的に参加している	A 現場指導 D 自己啓発書籍						
	行動力	考えるより前に行動することができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	自分の担当現場以外の現場見学をしている	B 現場見学会	施工検討会に参加している	B 施工検討会						
	前向き	前向きな言葉を使っている	A 現場指導 D 自己啓発書籍	前向きな言葉で周囲を前向きにすることができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍								
	約束順守	時間を守ることができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	提出書類の期限を守ることができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	不言実行できる	A 現場指導 D 自己啓発書籍						

空調、衛生工事
新入社員～5 年目



空調、衛生工事
新入社員～5年目



新入生～5年目は
次ページで
さらに詳しく

新 入 社 員

若 手 社 員

入社 5 年程度

現 場 代 理 人

経験 10 ～ 20 年程度

工 事 部 課 長

経験 20 年 ～ 程度

建 設 経 営 者

必 要 能 力

育 成 方 法

必 要 能 力

育 成 方 法

必 要 能 力

育 成 方 法

必 要 能 力

育 成 方 法

必 要 能 力

育 成 方 法

現 場 力	技 術 力	品 質
		原 価
		工 程
		安 全
		環 境
現 場 基 礎 力		前に踏み出す力
		考え抜く力
		コミュニケーション能力

- 施工図を理解することができる
- 機器の納入仕様書を見て必要な工事が理解できる

A 現場指導

- 請求書の数量・単価のチェックができる

A 現場指導

- 他職と作業間調整ができる

A 現場指導

- KYK・リスクアセスメントができる

A 現場指導
B 社内研修
(安全大会等)

- マニフェストを作成することができる

A 現場指導

- KYK や現場ミーティングで発言することができる

A 現場指導

- 自分の仕事の仕方を見直すことができる

A 現場指導

- 挨拶、マナーが身についている
- 職人と話すことができる

C 新入社員研修
A 現場指導

- ゼネコンや施主と良好な関係を築くことができる

A 現場指導

- 施工図が作図できる
- 機器仕様書をチェックし修正指示ができる

A 現場指導
C 技術研修

- 実行予算書が作成できる
- 見積書が作成できる
- VE 提案ができる

B 社内研修
(積算研修)
D 原価管理書籍

- 建築工程を基にしたマスター工程が作成できる

C 技術研修

- 安全対策がとられた作業計画が作成できる

A 現場指導
B 社内研修
(安全大会等)

- 届出書類を作成できる

C 若手社員研修
A 現場指導

- 工事案件を自ら進んで担当することができる

A 現場指導

- 職場や現場の改善提案を考えることができる

A 現場指導

- 職長会などで他業者と良好な関係を気づくことができる

C 若手社員研修
A 現場指導

- 工事中の相手から、別の営業情報を入手することができる

C 若手研修
D 技術営業書籍

- 新入社員の育成指導ができる

C 新人育成研修
D 人材育成書籍

- 自主的な報連相ができる

A 現場指導

- 1 級電気工事管理技士
- 1 級電気工事士
- 消防設備士（甲種 4 類）

B 社内勉強会
C 受験対策講座

- 先輩、上司心得を実践できている

A 現場指導
D 課題図書

- 社内検査の責任者ができる

A 現場指導
C 技術研修

- リスクや期待値を加味した実行予算書が作成できる

C 技術研修

- コストを意識したマスター工程が作成できる

C 提案研修

- 安全を最大化する工事計画・工程が作成できる

C 提案研修

- 環境関連法を理解し実践している

C 現場代理人研修
D 環境法書籍

- 新技術、新工法にチャレンジすることができる

A 現場指導

- 技術提案、創意工夫、プロポーザル提案を考案することができる

C 経営研修
D ビジネス書

- 発注者、協力会社との交渉ができる
- 地元説明会にてプレゼンができる

C 現場代理人研修
D 交渉力書籍

- 新規取引先から工事受注ができる

C 現場代理人研修
D 技術営業書籍

- 若手社員、協力会社職長の育成指導ができる

C 人材育成研修
D 人材育成書籍

- 社内会議の主催ができる

A 現場指導

- 損益計算書を理解し改善点を実践できる

C 現場代理人研修
D 財務管理書籍

- 部門経営計画を作成できる

C 部長研修
D 財務管理書籍

- 技術士（電気電子部門）
- 建築設備士

C 受験対策講座

- 第 3 種電気主任技術者

C 受験対策講座

- リーダーシップを習得し実践できている

A 現場指導
D 課題図書

- 社内品質管理基準書が作成できる

C 技術研修

- 年間の発注量を前提とした、資材及び労務の価格交渉ができる

C 交渉研修

- 複数の現場を横断した資材・要員計画が策定できる

C 交渉研修

- 予防処置を立案できる

C リスクマネジメント研修

- 経営層に現場の意見を提言して実現することができる

A 現場指導

- 中期（3 ～ 5 年）経営戦略を考えることができる

C 経営研修
D ビジネス書

- もめた現場を収められる
- 不祥事の対応ができる

A 現場指導
B 社内研修

- マーケティングを理解し実践できる
- 受注計画を作成できる

C マーケティング研修
D マーケティング書籍

- 人事評価を実施できる
- 教育計画を作成できる

C 人事評価研修
C 社内講師育成研修

- 若手社員の定着促進ができる
- 新卒社員の採用ができる

C 人材育成研修
D 人材育成書籍

- 財務管理の実践できる
- 資金を調達できる

C 経営研修
D 財務管理書籍

- 全社経営計画の作成できる
- BCP(事業継続計画)を構築できる

C 経営研修
D 経営計画書籍
D ビジネス書

- 中小企業診断士

C 受験対策講座

- 経営トップ力を習得し実践できている

D 課題図書

- 現場マナーを実践できている

A 現場指導
D 課題図書

- 先輩、上司心得を実践できている

A 現場指導
D 課題図書

- リーダーシップを習得し実践できている

A 現場指導
D 課題図書

- 組織マネジメントを習得し実践できている

D 課題図書

- 経営トップ力を習得し実践できている

D 課題図書

営 業 力
技 術 営 業人 材 力
人 材 育 成 能 力組 織 力
チ ーム ワ ー ク

財 務 力

経 営 管 理 力

資 格

人 間 力

智：判断力、学び
仁：真心、思いやり
勇：行動力、前向き

			1 年 目		2 年 目		3 年 目		4 年 目		5 年 目	
			必要能力	育成方法	必要能力	育成方法	必要能力	育成方法	必要能力	育成方法	必要能力	育成方法
品 質	施工図の作成	機器凡例を理解し、機器の配置を読み取ることができる	A 現場指導 C 施工図研修	総合図を作成し、それに基づいて配線図の作図ができる	A 現場指導 C 施工図研修	他業者と取り合いしたケーブルラック図等の作図ができる	A 現場指導 C 施工図研修	EPS 詳細図が作図できる	A 現場指導 C 施工図研修	電気室詳細図を作図できる	A 現場指導 C 施工図研修	
	施工計画書の作成	施工計画書のファイリングができる	A 現場指導 C 施工図研修	自分の担当する工種 の要領書をチェックできる	A 現場指導	工種別の施工要領書が作成できる	A 現場指導 C 施工図研修	大型機器の搬入計画書が作成できる	A 現場指導 C 技術研修	高圧電気設備の受電前試験計画書を作成できる	A 現場指導 C 現場代理人研修	
	機器の納入仕様書	照明器具などの納入仕様書から、ボード開口サイズを読み取ることができる	A 現場指導	弱電機器などの仕様書から電源が必要な機器を抽出することができる	A 現場指導 C 技術研修	電灯盤図をチェックし、メーカーへ修正依頼ができる	A 現場指導 C 技術研修	設備業者と打ち合わせして動力盤図をチェックし、メーカーへ修正依頼ができる	A 現場指導 C 技術研修	キュービクルの納入仕様書をチェックできる	A 現場指導 C 現場代理人研修	
	各種試験・検査	絶縁抵抗試験ができる	A 現場指導	回路試験ができる 照度測定検査ができる	A 現場指導	貫通処理の確認ができる	A 現場指導	耐圧試験の計画書のチェック、試験立ち合いができる	A 現場指導 C 技術研修			
	技術計算			照度計算ができる	C 技術研修	幹線の電圧降下計算ができる	C 技術研修	トランスやコンデンサの容量計算ができる	C 技術研修	高圧ケーブルのサイズ計算ができる	B 社内研修	
	写真整理	指定された写真を撮影できる	A 現場指導	写真管理基準に基づいた工事看板の記入ができる	A 現場指導	撮影済みの写真の採否を判別できる	A 現場指導 B 社内研修	現場に応じた写真管理基準を策定できる	A 現場指導 B 社内研修			
	実行予算書の作成			施工数量を計算できる	A 現場指導	実行予算書の内容を理解できる	A 現場指導 D 原価管理書籍	実行予算書の作成ができる	A 現場指導 D 原価管理書籍	実行予算に基づいた発注交渉ができる	A 現場指導 C 現場代理人研修	
	請求書のチェック	材料請求書の数量と納品書の突合ができる	A 現場指導 B 新入社員研修	自分の担当業種の請求書がチェックできる	A 現場指導	担当業種の残工事の予算を計算できる	A 現場指導	材料価格の相場を把握し、単価の確認ができる	A 現場指導 D 原価管理書籍	工事費などの請求が契約書の条件通りか確認できる	A 現場指導 D 原価管理書籍	
	原価低減	労務の歩掛かり、材料の歩留まりを意識できる	A 現場指導 C 新入社員研修	資材置き場を確認し、無駄な材料がないかチェックできる	A 現場指導	労務や材料の原価低減を提案できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研修	技術計算に基づいた、低コストの施工図を作図できる	A 現場指導 C 技術研修	建設会社や施主に対し、VE 提案ができる	A 現場指導 C 技術提案研修	
	見積もり書の作成			工事中の変更内容から、増減の数量を拾い出せる	A 現場指導 B 社内研修	工事中の変更見積もりを作成できる	A 現場指導 B 社内研修	小規模改修物件の見積もりを作成できる	A 現場指導 B 社内研修	新築物件の見積もりを作成できる	B 社内研修	
工 程	毎日の作業管理	朝礼時に当日の作業内容を作業者に説明できる	A 現場指導 B 新入社員研修	毎日の昼礼で、明日の作業を他業者に報告できる	A 現場指導	月間工程表を基に、作業が必要な日程を把握できる	A 現場指導	建築マスター工程を基に乗り込み時期の確認ができる	A 現場指導 B 社内研修	全工程での労務予測を立てることができる	A 現場指導 B 社内研修	
	工程表作成	建築 1 週間工程表が読める	A 現場指導 C 新入社員研修	建築工程を見ながら翌週の工程表が作成できる	A 現場指導	建築工程を見ながら、翌月の工程表を作成できる	A 現場指導	建築工程を見ながら、電気工事のマスター工程表が作成できる	A 現場指導 B 社内研修	全体工程の工期短縮提案ができる	A 現場指導 C 現場代理人研修	
	諸官庁届	着工届が作成できる	A 現場指導 C 新入社員研修	電力申し込みができる NIT への申し込みができる	A 現場指導	消防への届け出が作成できる	A 現場指導	消防検査の立会ができる	A 現場指導 B 社内研修	避難安全検証法を計画できる	A 現場指導	
	機器の手配	電気図面が読み取れる 高所作業車の配置計画ができる	A 現場指導 C 新入社員研修	機器凡例を理解しスイッチ、コンセントの発注ができる	A 現場指導	図面から必要なケーブルや配管材を拾い出し発注できる	A 現場指導	製作・手配時間を加味して、盤や照明器具の手配計画が作成できる	A 現場指導 B 社内研修	変更工程に対応して機器の搬入ができる	A 現場指導	
	労務の平滑化	労務の山崩しができる	A 現場指導 B 新入社員研修	労務の山崩しができる	A 現場指導	工程から、日ごとの必要人員を想定できる	A 現場指導	建築とマスター工程を調整し労務の平滑化を図ることができる	A 現場指導 B 社内研修			
安 全	KYK・リスクアセスメント	朝礼時に、当日の作業の危険予知を発表できる	A 現場指導	リスクアセスメントにより危険度の評価ができる	A 現場指導 B 社内研修	KYK を主導して行い、リスクアセスメントにより安全対策を策定できる	A 現場指導 B 社内研修	安全関係申請書を作成できる	A 現場指導 B 社内研修	リスクアセスメント結果を全作業員に周知できる	A 現場指導	
	昼礼（安全調整会議）	毎日の昼礼に出席し、聞いた内容を作業員に伝達できる	A 現場指導	毎日の昼礼で、搬入時間や揚重機の時間調整ができる	A 現場指導	昼礼で職長に安全衛生指示事項を伝達できる	A 現場指導 B 社内研修					
	作業環境の整備	5S を理解している	A 現場指導	作業に必要な照度を確保することができる	A 現場指導 B 社内研修	作業に必要な足場の点検ができる	C 社外研修 (技能講習)	酸欠の危険性のある場所で、作業濃度の測定ができる	C 社外研修 (技能講習)			
	安全巡回	危険な作業に気づくことができる	A 現場指導 C 社内研修	危険な作業を指摘し、作業を中止させることができる	A 現場指導 B 社内研修	担当現場以外の現場で安全巡回の責任者ができる	A 現場指導 B 社内研修	再発防止処置を立案することができる	A 現場指導 B 社内研修	安全パトロール報告書を作成することができる	A 現場指導 B 社内研修	
環 境	マニフェストの理解	マニフェストを作成することができる	C 環境管理研修	廃棄物業者の契約を管理することができる	C 環境管理研修							
	近隣対応	近隣住民に対して気持ちよく挨拶することができる	A 現場指導					近隣住民に工事内容を説明することができる	C プレゼンテーション研修	近隣住民のクレームに対応することができる	C 交渉研修	
	環境影響評価					環境影響評価をすることができる	D 環境管理書籍	環境影響評価をもとに対策を立案することができる	D 環境管理書籍			
現場基礎力	前に踏み出す力	まず一歩前に出る積極性	KYK や現場ミーティングで発言することができる	A 現場指導	社内会議で発言することができる	A 現場指導	会議で反対意見を述べることができる	A 現場指導	自分が主担当となって工事を進めることができる	A 現場指導	工事案件を自ら進んで担当することができる	A 現場指導
	考え抜く力	じっくりと物事を考え、その考えをまとめる力	自分の仕事の仕方を見直すことができる	A 現場指導	仕事の仕方を見直して効果を出すことができる	A 現場指導	考え抜いた結果をわかりやすく発言できる	A 現場指導	考え抜いた結果を文章表現することができる	A 現場指導	職場や現場の改善提案を考えることができる	A 現場指導
	コミュニケーション能力	対建設会社及び施主とのコミュニケーション	毎日の工事打合せで発言できる	A 現場指導 C 新入社員研修	作業間調整、打合せができる	A 現場指導	建設会社や施主と打ち合わせをすることができる	A 現場指導	建設会社や施主の要望に応じて提案書を作成することができる	C 提案研修	建設会社や施主と交渉をすることができる	A 現場指導 C 現場代理人研修
		対協力会社とのコミュニケーション	協力会社と対等に話をするができる	A 現場指導 C 新入社員研修	協力会社に指示をすることができる	A 現場指導	協力会社からの質問に的確に回答をすることができる	A 現場指導	協力会社と交渉をすることができる	C 交渉研修	協力会社との交渉を有利に進めることができる	A 現場指導 C 現場代理人研修
営業力	技術営業	人材育成能力	チームワーク	報連相	第 2 種電気工事士 1 級電気施工管理技士（一次）	職長・安全衛生責任者	後輩の話を聞くことができる	各電気機器の長所と短所が説明できる	建設会社や施主に 変更提案をすることができる	工事中の相手から、別の営業情報を入手することができる	1 級電気施工管理技士（二次）	元方安全衛生責任者研修
人材力	人材育成能力	チームワーク	報連相	第 2 種電気工事士 1 級電気施工管理技士（一次）	職長・安全衛生責任者	後輩の話を聞くことができる	各電気機器の長所と短所が説明できる	建設会社や施主に 変更提案をすることができる	工事中の相手から、別の営業情報を入手することができる	1 級電気施工管理技士（二次）	元方安全衛生責任者研修	
組織力	チームワーク	報連相	第 2 種電気工事士 1 級電気施工管理技士（一次）	職長・安全衛生責任者	後輩の話を聞くことができる	各電気機器の長所と短所が説明できる	建設会社や施主に 変更提案をすることができる	工事中の相手から、別の営業情報を入手することができる	1 級電気施工管理技士（二次）	元方安全衛生責任者研修		
資格	技術系資格	安全系資格	低圧電気取扱者	C 社外内研修	職長・安全衛生責任者	C 社外内研修	高圧・特別高圧電気取扱者	C 社外内研修	酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者	C 社外内研修		
人間力	思いやり	自分のことより相手のことを考えた行動をしている	A 現場指導 D 自己啓発書籍									
	感謝力	ありがとうと言うことができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍									
	学ぶ習慣	2 ヶ月に 1 冊本を読んでいる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	毎月 1 冊本を読んでいる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	勉強会に自主的に参加している	C 社内外研修					
	行動力	考えるより前に行動することができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	自分の担当現場以外の現場見学をしている	B 現場見学会	施工検討会に参加している	B 施工検討会					
	前向き	前向きな言葉を使っている	A 現場指導 D 自己啓発書籍	前向きな言葉で周囲を前向きにすることができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍							
	約束順守	時間を守ることができる	A 現場指導	提出書類の期限を守ることができる	A 現場指導	不言実行できる	A 現場指導					

電気工事
新入社員～5 年目

電気工事
新入社員～5 年目

新入生～5年目は
次ページで
さらに詳しく

現場力	技術力	品質	●処理施設のフロー、機器、配管材料の名称を覚えている	A 現場指導 B 社内研修	●一般仕様書、標準仕様書をもとに施工計画書を作成できる	C 若手社員研修 A 現場指導	●施工計画書を作成できる ●設計変更協議書を作成できる	C 現場代理人研修 A 現場指導	●設計変更協議書等、過去のノウハウを蓄積するシステムを構築できる	A 現場指導 B 社内研修		
		原価	●工数を確認できる	A 現場指導	●現場の施工数量を BM、DB 換算し集計できる	C 若手社員研修 D 原価管理書籍	●中・大規模工事の実行予算を作成できる ●原価低減ができる	A 現場指導 C 現場代理人研修	●予算検討会を開催できる ●原価管理システムの構築ができる	C 部課長研修 D 原価管理書籍		
		工程	●工程表を読み取ることができる	D 工程管理書籍	●マスター工程をもとにして月間工程表、週間工程表を作成できる	C 若手社員研修 A 現場指導	●全体工程表を作成できる ●工期短縮ができる	B 社内研修 C 現場代理人研修	●工程短縮提案ができる ●新工法を提案できる ●作業標準をマニュアル化できる	C 部課長研修 C 新技術研修	●工事現場の統括管理ができる	D 読書
		安全	●KYK を実施できる ●自分の安全を守ることができる	A 現場指導 C 新入社員研修	●現場に応じた危険有害要因を抽出し低減対策を立案できる	C 若手社員研修 A 現場指導	●安全パトロールで指摘できる ●リスクアセスメントを実施できる	B 社内研修 C 現場代理人研修	●店社パトロールで指摘できる ●監督署対応ができる ●重大災害の再発防止対策ができる	A 現場指導 B 社内研修		
		環境	●電子マニフェストを作成することができる	A 現場指導	●ダイオキシン、アスベスト処理の作業方法、届出書類を作成できる	C 若手社員研修 A 現場指導	●環境関連法を理解し実践している	C 現場代理人研修 D 環境法書籍	●環境負荷低減の技術提案を指導できる	C リスクマネジメント研修		
	現場基礎力	前に踏み出す力	●KYK や現場ミーティングで発言することができる	A 現場指導	●工事案件を自ら進んで担当することができる	A 現場指導	●新技術、新工法にチャレンジすることができる	A 現場指導	●経営層に現場の意見を提言して実現することができる	A 現場指導	●新規事業開拓、組織改変を進めることができる	C 経営研修 D ビジネス書
		考え抜く力	●フローを理解するまで考え抜くことができる	A 現場指導	●職場や現場の改善提案を考えることができる	A 現場指導	●技術提案、創意工夫、プロポーザル提案を考案することができる	C 経営研修 D ビジネス書	●中期（3～5年）経営戦略を考えることができる	C 経営研修 D ビジネス書	●長期（10年～）経営戦略を考えることができる	C 経営研修 D ビジネス書
		コミュニケーション能力	●挨拶、マナーが身についている ●協力会社と話すことができる	C 新入社員研修 A 現場指導	●設備停止に伴う、配管切替手順書の説明など理解度を把握し相互確認ができる	C 若手社員研修 A 現場指導	●施設管理者、維持管理業者、協力会社と合意形成ができる	C 現場代理人研修 D 交渉力書籍	●災害、緊急時、不測の事態が発災した現場の原因分析、再発防止対策ができる	A 現場指導 B 社内研修	●社員の人心を掌握している	C 経営研修 D ビジネス書
	営業力 技術営業		●客先、操業者との良好な関係を築くことができる	A 現場指導	●客先、操業者から営業情報入手することができる	C 若手研修 D 技術営業書籍	●客先ニーズを把握し工事受注ができる	C 現場代理人研修 D 技術営業書籍	●客先特有の課題を理解し実践できる受注計画を作成できる	C マーケティング研修 D マーケティング書籍	●トップ営業ができる ●新規事業開拓ができる ●PPP/PFI 事業の案件形成ができる	C マーケティング研修 D マーケティング書籍
	人材力 人材育成能力				●新入社員の育成指導ができる	C 新人育成研修 D 人材育成書籍	●若手社員、協力会社職長の育成指導ができる	C 人材育成研修 D 人材育成書籍	●人事評価を実施できる ●教育計画を作成できる	C 人事評価研修 C 社内講師育成研修	●人が育つ組織作りができる ●後継者育成ができる	C 経営研修 D 人材採用書籍
組織力 チームワーク		●報連相をルール通りにできる	A 現場指導	●自主的な報連相ができる	A 現場指導	●社内会議の主催ができる	A 現場指導	●若手社員の定着促進ができる ●新卒社員の採用ができる	C 人材育成研修 D 人材育成書籍	●ブランド力を向上させることができる ●採用計画を立案できる	C 経営研修 D ブランド構築書籍	
財務力						●損益計算書を理解し改善点を実践できる	C 現場代理人研修 D 財務管理書籍	●貸借対照表を理解し改善点を実践できる	C 部課長研修 D 財務管理書籍	●財務管理の実践できる ●資金を調達できる	C 経営研修 D 経営計画書籍 D ビジネス書	
経営管理力								●部門経営計画を作成できる	C 部課長研修 D 経営計画書籍 D ビジネス書	●全社経営計画の作成できる ●BCP(事業継続計画)を構築できる	C 経営研修 D 財務管理書籍	
資格		●2級管・建築・土木・電気施工管理技士	B 社内勉強会 C 受験対策講座	●1級管・建築・土木・電気施工管理技士	B 社内勉強会 C 受験対策講座	●W E S 8 1 0 3 溶接管理技術者 ●下水道技術検定（三種）	C 受験対策講座	●下水道技術検定（二種）	C 受験対策講座	●中小企業診断士	C 受験対策講座	
人間力 智；判断力、学び 仁；真心、思いやり 勇；行動力、前向き		●工事関係者との言葉遣い、挨拶を適切にでき良好な関係を築くことができる	A 現場指導 D 課題図書	●若年者と熟年者の両者に配慮ができる	A 現場指導 D 課題図書	●リーダーシップを習得し実践できている	A 現場指導 D 課題図書	●組織マネジメントを習得し実践できている	D 課題図書	●経営トップ力を習得し実践できている	D 課題図書	

技術力
現場力
現場基礎力

営業力
人材力
組織力
資格

人間力

共通		基礎知識（土建・機電）	図面の種類を理解することができる	A 現場指導 C 社内研修	配属された現場の図面を理解することができる	A 現場指導 C 社内外研修	配属された現場に必要な図面を理解することができる	A 現場指導 C 社内外研修	配属された現場の図面から現場がイメージできる	A 現場指導 C 社内外研修	配属された現場の図面のチェックすべき点が 分かる	A 現場指導 C 社内外研修		
		図書管理	必要な図書の種類を理解しファイリングする ことができる	A 現場指導 C 社内マニュアル	必要な図書の内容を理解し指示のもと目次を 作成することができる	A 現場指導 C 社内マニュアル	建退共書類を作成することができる	A 現場指導 C 社内マニュアル	自治体の標準仕様書をもとに図書リストを作成す ることができる	A 現場指導 C 社内マニュアル	災害、事故速報を作成することができる	A 現場指導 C 社内マニュアル		
		設計図書	設計図書の構成を理解することができる	A 現場指導 C 施工図研修	施設概要（水位工程図等）を理解することがで きる	A 現場指導 C 施工図研修	施設の構成機器を理解することができる	A 現場指導 C 施工図研修	施設の構成機器の運転フローを理解することが できる	A 現場指導 C 施工図研修	施設概要の構成機器の構造、物質収支を理解する ことができる	A 現場指導 C 施工図研修		
		施工図、機器図、PID	施工図、PIDの現場相互確認することができる	A 現場指導 B 新入社員研修	施工図、機器図、PIDと現物との整合を確認する ことができる	A 現場指導	施工図、機器図（組立図）、PIDを理解することが できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研修	施工図、PIDの基本的な抜け漏れをチェックする ことができる	A 現場指導 C 技術研修	施工図、PIDから現場チェックを指導することが できる	A 現場指導 C 現場代理人研修		
		施工計画書（総合・工種別）	各種計画書の種類を把握することができる	A 現場指導 B 新入社員研修	各種計画書を読み理解することができる	A 現場指導 C 技術研修	指示を受けながら総合施工計画書を作成するこ とができる	A 現場指導 C 技術研修	標準的な機器搬入据付計画書を作成することが できる	A 現場指導 C 技術研修	工種別施工計画書を主体的に作成することが できる	A 現場指導 C 現場代理人研修		
品質		仮設計画	仮設設備の名称を覚え、種類を理解することが できる	A 現場指導 B 新入社員研修	仮設作業の手順を理解することができる	A 現場指導 C 技術研修	現場踏査した結果を踏まえ、仮設計画書を作成す ることができる	A 現場指導 C 技術研修	主体的に仮設計画を作成することができる	A 現場指導 C 技術研修	複数の仮設計画を提案することができる	A 現場指導 C 技術研修		
		機器・配管・材料（要素技術）	機器 / 配管の名称を覚えている	A 現場指導 B 新入社員研修	配属された現場の機器 / 配管の名称と役割を 覚えている	A 現場指導 C 技術研修	機器 / 配管の付属品の種類、員数をチェックするこ とができる	A 現場指導 C 技術研修	機器 / 配管の仕様、機能、材質をチェックする ことができる	A 現場指導 C 技術研修	機器 / 配管の基本的な不備をチェックすることが できる	A 現場指導 C 技術研修		
		段階確認（測量・黒出し・ 材料搬入・設備切替～完成）	測量機器の操作方法を習得することができる	A 現場指導 B 新入社員研修	基準線、基準点からの副基準の設置しチェッ クすることができる	A 現場指導 C 技術研修	基準線、段階検査の目的、基準値をもとに現場を チェックすることができる	A 現場指導 C 技術研修	検査成績書を確認し資機材を確認することができ る	A 現場指導 C 技術研修	据付機器の精度を確認することができる	A 現場指導 C 技術研修	既設設備の切替手順を作成することができる	A 現場指導 C 技術研修
		現場管理（巡回・工事写真）	任せられた現場エリアの指示、写真にて報連相を 行うことができる	A 現場指導 B 新入社員研修	工種毎に必要な写真管理のポイントを理解するこ とができる	A 現場指導 B 新入社員研修	品質、出来形管理写真を撮影することができる	A 現場指導 B 新入社員研修	品質、出来形管理写真を整理することができる	A 現場指導 B 新入社員研修	品質、出来形管理写真の撮影を指導することが できる	A 現場指導 B 新入社員研修	品質、出来形管理写真の撮影を指導することが できる	A 現場指導 B 新入社員研修
		試験・検査（計画 / 是正）	各試験、段階検査業務の流れを知ることができる	A 現場指導 B 新入社員研修	各試験、段階検査の目的、基準値の根拠を理解 することができる	A 現場指導 B 新入社員研修	各試験、段階検査の目的、基準値をもとに現場を チェックすることができる	A 現場指導 B 新入社員研修	各試験、段階検査の目的、基準値をもとに要領書 を作成することができる	A 現場指導 B 新入社員研修	各試験、段階検査の要領書を仕様書と相互確認し チェックできる	A 現場指導 B 新入社員研修	各試験、段階検査の要領書を仕様書と相互確認し チェックできる	A 現場指導 B 新入社員研修
		既済検査・竣工検査対応	客先検査の流れを知ることができる	A 現場指導	客先検査前の準備を指導のもと実施することが できる	A 現場指導	客先検査前のチェックを指示のもと行うことが できる	A 現場指導 C 技術研修	書類検査前のチェックを指示のもと行うことが できる	A 現場指導 C 技術研修	検査前の基本的なチェックを主体的に行うことが できる	A 現場指導 C 現場代理人研修		
原 価		入札・設計図書 （顧客仕様書）・数量計算書	設計図書の種類を理解することができる	A 現場指導 B 新入社員研修	設計図書、数量計算を理解することができる	A 現場指導 B 新入社員研修	一般仕様書、特記仕様書を理解することができる	A 現場指導 C 技術研修	入札方式の種類、受注までの流れを理解するこ とができる	A 現場指導 C 技術研修	技術提案書を理解し現場にて履行することが できる	A 現場指導 C 技術研修		
		歩掛り・積算の仕組み	工数を確認し工事日報に記入することができる	A 現場指導 B 新入社員研修	工数を確認し工事日報に記入し集計することが できる	A 現場指導 B 新入社員研修	工種毎に工数を集計することができる	A 現場指導 C 新任現場責任者研修	工種数量に対する工数を把握することができる	A 現場指導 C 技術研修	仮設工法、作業方法と工数を分析、 比較することができる	A 現場指導 C 技術提案研修		
		仕様書・見積書・技術評価	工事仕様書の大きな流れを理解することができ る	A 現場指導 B 新入社員研修	工事仕様書から見積、技術評価の流れを理解す ることができる	A 現場指導 C 技術研修	見積書の内容を理解することができる	A 現場指導 C 技術研修	工事仕様書と見積内容を確認することができ る	A 現場指導 C 技術研修	工事仕様書と見積内容を確認し抜け漏れを 見つけることができる	A 現場指導 C 技術研修		
		設計変更・協議							設計変更の流れを理解することができる	A 現場指導 B 社内研修	設計変更の協議書を先輩指導のもと作成する ことができる	A 現場指導 B 社内研修		
工 程		計画工程表	計画工程表を工事内容と照らし合わせて理解する ことができる	A 現場指導 B 新入社員研修	計画工程表から工事全体を把握することが できる	A 現場指導	計画工程表から工事全体を把握することが できる	A 現場指導	小規模現場の計画工程表工事分を作成するこ とができる	A 現場指導 B 社内研修	小規模現場の計画工程表工事分を作成、指導する ことができる	A 現場指導 B 社内研修		
		実施工程表 （全体、月間、週間）	工程表の種類を理解することができる	A 現場指導 C 新入社員研修	週間工程表の実績と翌月の予定を指導のもと 作成することができる	A 現場指導	月間、週間工程表を作成することができる	A 現場指導 C 新任現場責任者研修	小規模現場の実施工程表（全体）を作成するこ とができる	A 現場指導 B 社内研修	小規模現場の実施工程表（全体）を作成するこ とができる	A 現場指導 C 現場代理人研修		
		出来高管理・進捗管理 日程・歩掛	工事内容、範囲を把握することができる	A 現場指導 C 新入社員研修	工事範囲を施工図、数量計算書をもとに 定量化することができる	A 現場指導	工事進捗率を施工図、数量計算書と対比し求めるこ とができる	A 現場指導	実施工程表の計画と工事進捗の差異を把握し 実施工程表を見直すことができる	A 現場指導 B 社内研修	実施工程表の計画と工事進捗の差異を把握し 実施工程表を見直すことができる	A 現場指導 C 現場代理人研修		
		工程遅延防止	工程表を読み取ることができる	A 現場指導 C 新入社員研修	工程表の種類、作成手順を理解することが できる	A 現場指導	担当現場のクリティカルパスを理解することが できる	A 現場指導	担当現場のクリティカルパスが適正か理解するこ とができる	A 現場指導 B 社内研修	担当現場のクリティカルパスの短縮、 工程組み換えを検討することができる	A 現場指導 B 社内研修		
安 全		労働安全衛生法 （建設工事計画編）	担当現場の関連法案の種類を理解することが できる	A 現場指導 B 新入社員研修	関連法案の順守事項、罰則規定を理解するこ とができる	A 現場指導 C 技術研修	関連法案と実務の関連を理解することが できる	A 現場指導 C 技術研修	実務の順守状況を確認することができる	A 現場指導 C 技術研修	実務の順守状況により是正、改善させることが できる	A 現場指導 C 技術研修		
		安全管理計画書	安全管理計画書の構成を理解することが できる	A 現場指導 B 新入社員研修	作業手順書を理解し現場との整合確認する ことができる	A 現場指導 B 社内研修	作業手順書を指導のもとチェックすることが できる	A 現場指導 B 社内研修	作業手順書をチェックし不足分を確認するこ とができる	A 現場指導 B 社内研修	作業手順書をチェックし改善内容を指示するこ とができる	A 現場指導 B 社内研修		
		施工体制台帳	安全掲示板の貼り付け、構成を理解するこ とができる	A 現場指導 B 新入社員研修	施工体制台帳、施工体系図の作成し、 まとめることができる	A 現場指導 B 社内研修	施工体制台帳、施工体系図の不足分をチェッ クすることができる	A 現場指導 B 社内研修	施工体制台帳、施工体系図をもとに指導するこ とができる	A 現場指導 B 社内研修				
		労務安全書類	グリーンファイルの構成を理解することが できる	A 現場指導 B 新入社員研修	新規入場者教育、労働者名簿を整理するこ とができる	A 現場指導 B 社内研修	安全書類の不足をチェックすることが できる	A 現場指導 B 社内研修	安全書類の不足を管理し不足分を指導するこ とができる	A 現場指導 B 社内研修				
		安全施工サイクル 作業間調整	ラジオ体操、朝礼、KYKを運営することが できる	A 現場指導	現場巡回し不安全行動を指摘することが できる	A 現場指導 B 社内研修	現場巡回し不安全行動を指摘し改善させるこ とができる	C 社外研修（技能講習）	安全工程打合せにて作業内容に応じた指示が できる	A 現場指導 B 社内研修	安全協議会を開催し協力業者へ周知するこ とができる	A 現場指導 B 社内研修		
		リスクアセスメント	安全工程打合せ、KYの理解と進捗を することができる	A 現場指導 B 新入社員研修	各作業の危険有害要因を抽出することが できる	A 現場指導 B 社内研修	各作業のリスク低減対策を行うことが できる	A 現場指導 B 社内研修	作業手順書のリスクアセスメント評価を行うこ とができる	A 現場指導 B 社内研修	作業手順書のリスクアセスメント手法を指導 することができる	A 現場指導 B 社内研修		
環境		適用法令／届出	適用法令の種類を理解することができる	A 現場指導 B 新入社員研修	関係法令、第 88 条を理解することが できる	A 現場指導 B 社内研修	石綿、ダイオキシン除去など現場特性に応じた 届出書類を理解することができる	A 現場指導 B 社内研修	指導のみの届出書類を専門工事会社と打ち 合わせし作成することができる	A 現場指導 B 社内研修	主体的に届出書類を専門工事会社と打ち 合わせし作成することができる	A 現場指導 B 社内研修		
		現場作業環境の整備	5Sの意味を理解することができる	A 現場指導 B 新入社員研修	現場詰め所、資材保管場所の整理状況 を確認することができる	A 現場指導 B 社内研修	現場詰め所、資材保管場所をチェックし不備 を指摘することができる	A 現場指導 B 社内研修	現場詰め所、資材保管場所を計画できる	A 現場指導 B 社内研修	現場詰め所、資材保管場所を改善指導 できる	A 現場指導 B 社内研修		
		環境影響の低減	3Rと実務の関連性を理解することが できる	A 現場指導 B 新入社員研修	廃棄物の分別をすることができる	A 現場指導 B 社内研修	廃棄物の分別方法を指導することが できる	A 現場指導 B 社内研修	廃棄物の分別方法を計画することが できる	A 現場指導 B 社内研修	廃棄物の低減対策を立案することが できる	A 現場指導 B 社内研修		
		産業廃棄物処理計画・推進	産業搬入出車両の管理をすることが できる	A 現場指導 B 新入社員研修	電子マニフェストの登録管理こ とができる	A 現場指導 B 社内研修	電子マニフェストの登録と管理表を作成するこ とができる	A 現場指導 B 社内研修	産業廃棄物業者との契約、建設副産物情報交 換システム（COBRIS）を使用することが できる	A 現場指導 B 社内研修	建設副産物情報交換システム（COBRIS） を確認し不足分を関連会社へ指導するこ とができる	A 現場指導 B 社内研修		
前に踏み出す力		まず一歩前に出る積極性	KYKや現場ミーティングで発言するこ とができる	A 現場指導	社内会議で発言することが できる	A 現場指導	会議で反対意見を述べることが できる	A 現場指導	自分が主担当となって工事を進めるこ とができる	A 現場指導	工事現場を自ら進んで担当するこ とができる	A 現場指導		
考え抜く力		じっくりと物事を考え、 その考えをまとめる力	自分の仕事の仕方を見直すこ とができる	A 現場指導	仕事の仕方を見直して効果 を出すことができる	A 現場指導	考え抜いた結果をわかりやく 発言できる	A 現場指導	考え抜いた結果を文章表現す ることができる	A 現場指導	職場や現場の改善提案を考え ることができる	A 現場指導		
コミュニケーション 能力		施主とのコミュニケーション	毎日の工事打合せで発言 できる	A 現場指導 C 新入社員研修	作業間調整、打合せが できる	A 現場指導	施主と打ち合わせをするこ とができる	A 現場指導	施主の要望に応じて提案書 を作成することができる	C 提案研修	施主と交渉をすることが できる	A 現場指導 C 現場代理人研修		
		対協力会社との コミュニケーション	協力会社と対等に話を することができる	A 現場指導 C 新入社員研修	協力会社に指示をするこ とができる	A 現場指導	協力会社からの質問に確 かに回答することができる	A 現場指導	協力会社と交渉するこ とができる	C 交渉研修	協力会社との交渉を有利 に進めることができる	A 現場指導 C 現場代理人研修		
		社内の コミュニケーション	上司とコミュニケーション をとることができる	A 現場指導 C 新入社員研修	社内会議で発言が できる	A 現場指導	社内の雰囲気明るく することができる	D 人材育成書籍	部下を育成するこ とができる	C 人材育成研修	部門長に技術提案が できる	A 現場指導 C 現場代理人研修		
技術営業		営業力	工法を正しく説明 できる	A 現場指導 B 新入社員研修	新工法、新技術の情 報を入手することが できる	A 現場指導	工法の長所と短所を説 明できる	A 現場指導 C 新任現場責任者研修	施主に変更提案する ことができる	C 提案研修	工事中の相手から、別 の営業情報を入手す ることができる	A 現場指導 C 現場代理人研修		
人材育成能力		人材力			後輩の話を聞くこ とができる	C 人材育成研修	後輩の指導するこ とができる	C 人材育成研修	後輩の成長を支援 することができる	C 人材育成研修	後輩から尊敬され る行動をとることが できる	C 現場代理人研修		
チームワーク		報連相	上司からの指示に 対して適切に報告 することができる	C 報連相研修	適切なタイミング で相談ができる	C 報連相研修	自分の持っている 情報を関係者に連 絡することができ る	C 報連相研修						
		技術系資格	2級管・建築・土 木施工管理技士（1 次）	C 社内外研修	測量士補	C 社内外研修	2級管・建築・土 木施工管理技士（2 次） 1級管・建築・土 木施工管理技士（1 次）	C 社内外研修			1級管・建築・土 木施工管理技士（2 次）	C 社内外研修		
		安全系資格	安全衛生推進者研 修第2種酸素欠乏危 険作業主任者	C 社内外研修	職長・安全衛生責 任者	C 社内外研修	リスクアセスメント 研修	C 社内外研修			元方安全衛生責任 者研修	C 社内外研修		
思いやり		人間力	自分のことより相 手のことを考えた 行動をしている	A 現場指導 D 自己啓発書籍										
感謝力			ありがとうと言う ことができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍										
学ぶ習慣			2ヶ月に1冊本を 読んでいる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	毎月1冊本を 読んでいる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	勉強会に自主的 に参加している	A 現場指導 D 自己啓発書籍						
行動力			考えるより前に 行動することができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	自分の担当現場 以外の現場見学を している	B 現場見学会	施工検討会に 参加している	B 施工検討会						
前向き			前向きな言葉 を使っている	A 現場指導 D 自己啓発書籍	前向きな言葉で 周囲を前向きに することができ る	A 現場指導 D 自己啓発書籍								
約束順守			時間を守ること ができる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	提出書類の期限 を守ることが できる	A 現場指導 D 自己啓発書籍	不言実行 できる	A 現場指導 D 自己啓発書籍						

機械・プラント工事
新入社員～5年目

機械・プラント工事
新入社員～5年目



		新 入 社 員		若 手 社 員 高卒 5～7 年、大卒 2～4 年		事 務 長 経験 10～20 年程度		管 理 部 課 長 経験 20 年～程度	
		必 要 能 力	育 成 方 法	必 要 能 力	育 成 方 法	必 要 能 力	育 成 方 法	必 要 能 力	育 成 方 法
現 場 力	原 価	● 出面を確認することができる ● 歩掛りをまとめることができる	A 現場指導	● 実行予算を読み取ることができる ● 月次管理書類を作成することができる ● 現場の決算処理ができる	C 若手社員研修 D 原価管理書籍	● 月次管理書類を元に、現場の進行上の課題を見つけることができる ● J V 工事の経理処理ができる	A 現場指導 C 社外研修	● 予算検討会を開催できる ● 原価管理システムの構築ができる	C 部課長研修 D 原価管理書籍
	安 全	● KYK を実施できる ● 自分の安全を守ることができる	A 現場指導 C 新入社員研修	● 安全書類を整備することができる	A 現場指導 C 若手社員研修	● 協力会社の安全指導ができる ● 安全大会を運営できる ● 労働基準監督署との対応ができる	A 現場指導	● 店社パトロールで指摘できる ● 労働基準監督署を統率できる （労災保険・補償対応など）	A 現場指導 B 社内研修
	労 務	● 社員と協力会社の賃金台帳を整理できる	A 現場指導	● 労働基準法に定められた労務関係書類を作成することができる	D 法規書籍	● 労働基準監督署との対応ができる ● 現場事務所の建設・維持対応ができる	A 現場指導	● コンプライアンスを社員に指導できる	A 現場指導
	法 務	● 下請業者との工事請負契約を理解することができる	A 現場指導 C 新入社員研修	● 下請業者との工事請負契約を作成することができる	A 現場指導 C 若手社員研修	● 発注者との工事請負契約を作成し、条件交渉を行うことができる	A 現場指導	● 特殊な契約条件について、解決策を立案できる	A 現場指導
	環 境	● マニフェストを作成することができる	A 現場指導	● 届出書類を作成できる	A 現場指導 C 若手社員研修	● 環境関連法を理解し実践している	C 社外研修 D 環境法書籍	● 予防処置を立案できる	C リスクマネジメント研修
	対応力 コミュニケーション能力	● 挨拶、マナーが身についている	C 新入社員研修	● 近隣住民、協力会社と良好な関係を築くことができる	A 現場指導 C 若手社員研修	● 地元説明会にてプレゼンができる ● もめた現場を収められる	C 社外研修 D 交渉力書籍	● 不祥事の対応ができる	A 現場指導 B 社内研修
営 業 力 技 術 営 業		● 発注者・近隣住民との良好な関係を築くことができる	A 現場指導	● 発注者・現場近隣から営業情報を入手することができる	C 若手研修 D 技術営業書籍	● 発注者から追加変更工事を受注できる ● 現場近隣から工事受注ができる	C 社外研修 D 技術営業書籍	● マーケティングを理解し実践できる ● 受注計画を作成できる	C マーケティング研修 D マーケティング書籍
人 材 力 人 材 育 成 能 力				● 新入社員の育成指導ができる	C 新人育成研修 D 人材育成書籍	● 発注者から追加変更工事を受注できる ● 現場近隣から工事受注ができる	C 社外研修 D 技術営業書籍	● 人事評価を実施できる ● 教育計画を作成できる	C 人事評価研修 C 社内講師育成研修
組 織 力 チ ャ ッ ム ワ ー ク		● 報連相の意味を知って行動している	A 現場指導	● 自主的な報連相ができる	A 現場指導	● 社内会議の主催ができる	A 現場指導	● 若手社員の定着促進ができる ● 新卒社員の採用ができる	C 人材育成研修 D 人材育成書籍
財 務 力		● 損益計算書を理解することができる	C 社外研修 D 財務管理書籍	● 損益計算書・貸借対照表を理解することができる	C 社外研修 D 財務管理書籍	● 損益計算書・貸借対照表を理解し資金繰り等の改善点を実践できる	C 社外研修 D 財務管理書籍	● 貸借対照表を理解し改善点を実践できる ● 銀行と良好な関係を築くことができる	C 部課長研修 D 財務管理書籍
経 営 管 理 力						● 現場運営計画を作成できる	B 社内研修	● 部門経営計画を作成できる	C 部課長研修 D 経営計画書籍 D ビジネス書
資 格		● 建設業経理事務士 3 級	B 社内勉強会 C 受験対策講座	● 建設業経理事務士 2 級 ● 第一種衛生管理者	B 社内勉強会 C 受験対策講座	● 宅地建物取引主任者 ● ビジネス実務法務検定 2 級	C 受験対策講座	● 建設業経理士 1 級	C 受験対策講座
人 間 力 智；判断力、学び 仁；真心、思いやり 勇；行動力、前向き		● 現場マナーを実践できている	A 現場指導 D 課題図書	● 先輩、上司心得を実践できている	A 現場指導 D 課題図書	● リーダーシップを習得し実践できている	A 現場指導 D 課題図書	● 組織マネジメントを習得し実践できている	D 課題図書

見習い技能者

経験3年まで

必要能力

育成方法

- 材料の品質基準に従い、正しく区別ができる
- 施工図、加工図、組立図を読むことができる

- A 現場指導
- B 社内研修
- C 新人研修

中堅技能者

経験4～10年

必要能力

育成方法

- 元請・下請役割分担の内容を理解して、作業ができる
- 施工図を基に、加工図・組立図の作成ができる
- 指示を受けて数量拾い出し作業ができる

- A 現場指導
- B 社内研修
- C 外部研修

職長・熟練技能者

経験5～15年

必要能力

育成方法

- 自主検査ができる
- 施工図を理解して、現場打合せができる
- 加工図・組立図を基に、作業員に指示ができる

- A 現場指導
- B 社内研修
- C 外部研修

登録基幹技能者

経験10～15年以上

必要能力

育成方法

- 元請管理者を補佐できる
- 施工図の整合性を確認し、元請管理者と協議ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 元請管理者に対して原価低減案の提示ができる

- A 現場指導
- B 社内研修
- C 外部研修

- 元請管理者に対して工期短縮案の提示ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 元請業者と作業内容を協議して作業班を編成ができる
- 登録基幹技能者として他の職長・安全衛生責任者に安全衛生に関わる事項を指導ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 材料の3Rを理解して元請の要請に協力して、取り組むことができる

- A 現場指導

- 工事終了後も元請の担当者等と意思疎通を図ることができる
- 地域の行事等に参加し、近隣には普段から部下や作業員にマナーよく挨拶するよう指導ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 会社を代表して、部下や職長にタイミングよく改善のアドバイスができる

- A 現場指導
- C 幹部研修

- 人事評価を実施できる
- 教育計画を作成できる

- C 人事評価研修
- C 社内講師育成研修

- 職業訓練指導員

- B 社内勉強会
- C 受験対策講座

- 職長・安全衛生責任者教育（再）
- RST 講座・新 CFT 講座

- C 外部研修

- 組織マネジメントを習得し実践できている

- A 現場指導
- C 外部研修
- D 課題図書

現場力

技術力・技能力

品質

原価

工程

安全

環境

コミュニケーション能力

対応力

組織力

チームワーク

人材力

人材育成能力

資格

職業能力開発促進法

労働安全衛生法

人間力

智；判断力、学び
仁；真心、思いやり
勇；行動力、前向き

- 始業時間や休憩時間を守ることができる
- 休暇は、事前に承認を得ている

- A 現場指導

- 3 級〇〇〇技能士

- B 社内勉強会
- C 受験対策講座

- 安全衛生教育（雇入れ時）
- 玉掛特別教育（1t 未満）
- 高所作業車運転特別教育（10m 未満）
- 足場の組立て等作業従事者特別教育
- フォークリフト運転特別教育（1t 未満）
- 移動式クレーン特別教育（1t 未満）
- クレーン特別教育（5t 未満）
- 丸のこ等取扱作業安全衛生教育（特別教育に準じる教育）

- C 特別教育

- 現場マナーを実践できている

- A 現場指導
- C 外部研修
- D 課題図書

- 整理整頓や養生を実施し職長に報告ができる
- 職長に日々の業務内容の報告ができる
- 後輩からの作業に関する質問に対し、分かりやすい説明ができる

- A 現場指導
- B 社内研修
- C 若手研修

- 後輩や同僚等との雑談などに加わり、チームワークに配慮ができる
- 作業に不慣れな後輩等に対して、見本をやって見せることができる

- A 現場指導
- C リーダー研修

- 新入社員の育成指導ができる

- C 育成研修
- D 育成書籍

- 2 級〇〇〇技能士

- B 社内勉強会
- C 受験対策講座

- 職長・安全衛生責任者教育
- 玉掛技能講習（1 t 以上）
- 高所作業車運転技能講習（10m 以上）
- 足場の組立て等作業主任者技能講習
- フォークリフト運転技能講習（1t 以上）
- 小型移動式クレーン技能講習（1t 以上 5t 未満）
- アーク溶接特別教育

- C 技能講習、特別教育

- 先輩、上司心得を実践できている

- A 現場指導
- C 外部研修
- D 課題図書

- 整理整頓や養生等を確認して、元請に報告して退場ができる
- 地域の行事に参加するなど、近隣とのコミュニケーションに普段から気を使うことができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 管理者として業務や作業全体が円滑に進むようアドバイスができる

- A 現場指導
- C リーダー研修

- 若手社員、協会会社職長の育成指導ができる

- C 育成研修
- D 育成書籍

- 1 級〇〇〇技能士

- B 社内勉強会
- C 受験対策講座

- 職長・安全衛生責任者教育（再）
- 酸素欠乏危険作業業務特別教育

- C 外部研修

- リーダーシップを習得し実践できている

- A 現場指導
- D 課題図書

見 習 い 技 能 者

経験 3 年まで

必 要 能 力

育 成 方 法

中 堅 技 能 者

経験 4 ～ 1 0 年

必 要 能 力

育 成 方 法

職 長 ・ 熟 練 技 能 者

経験 5 ～ 1 5 年

必 要 能 力

育 成 方 法

登 録 基 幹 技 能 者

経験 1 0 ～ 1 5 年 以 上

必 要 能 力

育 成 方 法

現場力

道具の知識・管理

型枠材料の知識

理解・作成

道具

- 道具を正しく使用することができる
- ＜機械・工具＞
- 釘袋、ハンマー、墨つぼ、墨差、差し金、下げ振り、のこぎり、パール、フォームタイ廻し、ラチェット、レベル、レーザーレベル

- A 現場指導
- B 社内研修
- C 新人研修
- D 教材

電動・エア工具

- 電動・エア工具を使用することができる
- ＜電動・エア工具＞
- 丸のこ、電気ドリル、釘打ち機、コンプレッサ、インパクトドライバー

- A 現場指導
- B 社内研修
- C 新人研修
- D 教材

工具の扱い

- 道具、丸のこ、釘打ち機を安全に使用することができる

- A 現場指導
- B 社内研修
- C 新人研修

型枠材

- 敷桟・型枠用合板・桟木・セパレーター、面木、目地棒を使用することができる

- A 現場指導
- B 社内研修
- C 新人研修

支保工資材等

- 鉄筋の間隔・あきを確保する適切なスパーサーを設置できる

- A 現場指導
- B 社内研修
- C 新人研修

その他資材

- フォームタイ・チェーンを使用することができる

- A 現場指導
- B 社内研修

金物等

- アンカー金物、インサート、スリーブやドレインを使用することができる

- A 現場指導
- B 社内研修

加工帳

- 加工帳を読むことができる

- A 現場指導
- B 社内研修

施工図

原寸

- 簡単な原寸を基に、加工ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 道具を正しく使用し、手入れができる
- ＜道具＞
- 釘袋、ハンマー、墨つぼ、墨差、差し金、下げ振り、のこぎり、パール、フォームタイ廻し、ラチェット、レベル、レーザーレベル

- A 現場指導
- B 社内研修
- D 教材

- 電動・エア工具を正しく使用することができる
- ＜電動・エア工具＞
- 丸のこ、電気ドリル、釘打ち機、コンプレッサ、インパクトドライバー、台付のこ、ベビーサンダー、溶接機

- A 現場指導
- B 社内研修
- D 教材

- 継手と定着長について理解して指導ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 鋼板、丸のこ、デッキ材、曲面型枠、ラス型枠等の型枠材を扱うことができる
- 型枠材の扱いができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- サポート・パイプ・ビーム等を使用することができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- フォームタイ・チェーン等を使用することができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- アンカー金物、インサート、スリーブやドレインを取り付けることができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 加工帳を理解して下拵え作業ができる
- 簡単な加工帳の作成ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 施工図を見て作業ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 難しい型枠も原寸を元に加工ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 資材の必要数量の確保ができる
- 次の作業を判断して、型枠材・支保工の運搬ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 施工図を見て、小墨出しの補助ができる
- 施工図を見て、レベル出しができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 合理的な材料取り、基礎型枠の加工、柱、梁、壁型枠の加工、スラブ型枠の加工、階段型枠の加工ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 基礎、柱、梁、スラブ型枠材の建て込み、地組により梁ユニットを製作し、設置、階段等役物の建て込み、セパレーターの取り付け、支保工の取り付け、捨て型枠、浮き型枠の取り付け、開口部の型枠を設置、箱抜き、目地棒を設置、糸を張り、通りの確認、下げ振で建入りの確認、建入り直しができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- コンクリート打設の合番作業で、不具合の発生した型枠の是正ができる
- 指示を受け、レベルや通りのチェックができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 大型型枠、システム型枠など特殊な工法のパネル加工、建て込みができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 新入社員の育成指導ができる

- C 育成研修
- D 育成書籍

- 2 級型枠施工技能士
- 技能士補

- B 社内勉強会
- C 受験対策講座

- 職長・安全衛生責任者教育
- 玉掛技能講習 (1t 以上)
- 高所作業車運転技能講習 (10m 以上)
- フォークリフト運転技能講習 (1t 以上)
- 小型移動式クレーン技能講習 (1t 以上 5t 未満)
- 型枠支保工組立等作業主任者技能講習
- 足場の組立て等作業主任者技能講習
- 酸素欠乏危険作業主任者技能講習
- アーク溶接特別教育
- 自由研削といしの取替え等業務特別教育

- C 技能講習、特別教育

- 先輩、上司心得を実践できている

- A 現場指導
- C 外部研修
- D 課題図書

- 道具の使い方と手入れの仕方を技能者に正しく指導ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 分電盤、配線状況の確認、正しい指導ができる
- 有資格者を適切に配置し、管理ができる
- 電動・エア工具の点検内容、点検頻度を理解し指示・指導ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 使用状況を確認、指導することができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 適切な型枠計画を元請と協議、検討することができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 支保工計画を元請と協議、検討することができる
- 支保工計算、側圧計算ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- JAS、仮設工業会認定基準を理解して計画できる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 金物等の使用方法、許容荷重を理解して設置できる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 施工図に基づき、転用を考慮し加工帳の作成ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 施工図に基づき、効率的な作業の進め方を考慮した指示ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 難しい型枠の原寸を作成することができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 資材搬入計画の立案と指示ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 基準墨と小墨の整合性を判断することができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 工程に合わせてパネル加工の指示を出し、加工のミスや問題点を指摘することができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 工程を考慮し、型枠の建て込みを指示ができる
- 施工図を理解し、型枠材の正確な建て込みのための指示ができる
- セパレーターの配置計画ができる
- 支保工計画に基づき、組立ての指示、チェックができる
- 施工図に基づき、浮型枠、開口部、箱抜き、目地棒、金物取付けの指示、チェックができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- コンクリート打設の合番作業で、確認や修正の指示ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 転用材と搬出材の判断を行い、解体工に資材の分別を指示ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 大型型枠、システム型枠など特殊な工法の施工ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 若手社員、協会会社職長の育成指導ができる

- C 育成研修
- D 育成書籍

- 1 級型枠施工技能士

- B 社内勉強会
- C 受験対策講座

- 職長・安全衛生責任者教育（再）

- C 外部研修

- リーダーシップを習得し実践できている

- A 現場指導
- C 外部研修
- D 課題図書

- 安全な作業に向けて、各技能者の道具の手入れ等の管理の指示ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 加工帳と施工図との整合性を確認し、修正等の指示ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 加工帳から搬入計画、パネル作成計画を立て、元請管理者加工スケジュールの調整ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 元請管理者と協議し、建て込みの品質確保のための指示ができる
- コンクリート打設後に現れる躯体品質の向上に向け、型枠工事における取り組みを元請と協議ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- コンクリート打設の終了後、自主検査を行い、元請管理者に記録の提出ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 大型型枠、システム型枠など経験した特殊な工法の型枠計画の作成ができる

- A 現場指導
- B 社内研修

- 人事評価を実施できる
- 教育計画を作成できる

- C 人事評価研修
- C 外部研修

- 職業訓練指導員

- B 社内勉強会
- C 受験対策講座

- 職長・安全衛生責任者教育（再）
- RST 講座・新 CFT 講座

- C 外部研修

- 組織マネジメントを習得し実践できている

- A 現場指導
- C 外部研修
- D 課題図書

見習い技能者

経験3年まで

中堅技能者

経験4～10年

職長・熟練技能者

経験5～15年

登録基幹技能者

経験10～15年以上

必要能力

育成方法

必要能力

育成方法

必要能力

育成方法

必要能力

育成方法

現場力

知識・管理

材料知識

組立施工図鉄筋加工帳
（絵符）の理解・作成機械・工具の
種類鉄筋の種類と
記号継手及び
定着長さ

かぶり厚さ

鉄筋間隔

折曲基準

組立施工

鉄筋加工

基本技能

鉄筋加工

鉄筋組立

資材運搬

配筋検査

人材力

人材育成能力

資格

職業能力開発促進法

労働安全衛生法

人間力

智；判断力、学び
仁；真心、思いやり
勇；行動力、前向き●機械・工具一式を使用できる
<機械・工具>
鉄筋切断機（バーカッター）、鉄筋曲げ機（バーベン
ダー）、電動カッター、曲げハッカー、ライバー、電
工ドラム、結束ハッカー、折尺（スケール）A 現場指導
B 社内研修
C 新人研修
D 教材●鉄筋コンクリート用棒鋼の呼び名を理解できる
●製造企業（メーカー）別鉄筋の色分けと
圧延マークを理解できる
●異形棒鋼とねじ鉄筋を区別できるA 現場指導
B 社内研修
C 新人研修●継手と定着長さを理解して作業できる
●基本的な継手の種類や方法を理解して作業できるA 現場指導
B 社内研修
C 新人研修●かぶり厚さを確保する適切なスペーサーを
設置できる
●スペーサーの種類を理解できるA 現場指導
B 社内研修●鉄筋の間隔・あきを確保する適切なスペーサーを
設置できるA 現場指導
B 社内研修

●フックが必要な鉄筋の基本を理解して施工できる

A 現場指導
B 社内研修●配筋の部位がわかる（基礎・柱・梁・壁・床（スラブ））
●指導のもと配筋・結束ができるA 現場指導
B 社内研修●鉄筋加工帳（絵符）を見て加工ができる
●鉄筋加工帳（絵符）を見て加工する機械の
判断ができるA 現場指導
B 社内研修●曲げ加工作業等の手元作業ができる
●曲げ機、切断機の使用方法を理解して使用できるA 現場指導
B 社内研修

●指示に従って鉄筋組立作業ができる

A 現場指導
B 社内研修●指示に従って荷受作業ができる
●使用する工具・資材の準備作業ができる
（端太角、玉掛けワイヤー、介錯ロープ）A 現場指導
B 社内研修●鉄筋使用機械・工具一式の使用法と手入れが
できるA 現場指導
B 社内研修
D 教材

●担当作業所の使用するメーカーと強度を知っている

A 現場指導
B 社内研修

●継手と定着長について理解して指導ができる

A 現場指導
B 社内研修●各部位の鉄筋の設計かぶり厚さ及び
最小かぶり厚さの規定の知識があり、指導ができるA 現場指導
B 社内研修●鉄筋の間隔・あきの最小寸法を理解し、必要な
あき寸法を確保しており、指導ができるA 現場指導
B 社内研修●折曲げ部の折曲げ形状・寸法の基準を理解して
施工できる
●加工寸法の許容差について理解して施工できるA 現場指導
B 社内研修●鉄筋施工図を見て、鉄筋加工帳（絵符）の作成
ができる
●指示を受けて、簡単な施工図の作成ができるA 現場指導
B 社内研修●鉄筋加工帳（絵符）に基づき作業が進められる
●鉄筋加工帳（絵符）を見て加工ができるA 現場指導
B 社内研修●鉄筋加工帳（絵符）に基づいて、曲げ加工を行う
ことができる
●作業者の加工に不具合があれば、自分で見本を
加工して見せて指導ができるA 現場指導
B 社内研修●鉄筋施工図を見て組立手順に基づいて、効率良く
配筋や組立ができる
●組立作業終了後に職長の検査を受けることが
できるA 現場指導
B 社内研修●指示に従って荷受け段取りを行って後輩に作業
指示ができる
●指示に従い鉄筋加工帳（絵符）を基に入荷材の
確認ができる
●資材囲場の安全確保の確認ができるA 現場指導
B 社内研修

●新入社員の育成指導ができる

C 育成研修
D 育成書籍●2 級鉄筋施工技能士
●2 級鉄筋施工図技能士B 社内勉強会
C 受験対策講座●職長・安全衛生責任者教育
●玉掛技能講習（1t 以上）
●高所作業車運転技能講習（10m 以上）
●足場の組立て等作業主任者技能講習
●フォークリフト運転技能講習（1t 以上）
●ガス溶接技能講習
●床上操作式クレーン運転技能講習（5t 以上）
●小型移動式クレーン技能講習（1t 以上）
●第 1 種酸素欠乏危険作業主任者C 技能講習、特別教
育

●先輩、上司心得を実践できている

A 現場指導
C 外部研修
D 課題図書●機械・工具の使い方と手入れの仕方を技能者に
正しく指導ができるA 現場指導
B 社内研修●継手と定着長を理解して、作業結果の検査が
できるA 現場指導
B 社内研修●各部位のかぶり厚さの規定を理解して必要な
かぶり厚さを確保できているか検査ができるA 現場指導
B 社内研修●鉄筋の間隔・あきの寸法を理解して、必要な
あき寸法を確保できているか検査ができるA 現場指導
B 社内研修●構造図・躯体図に基づき、鉄筋施工図の作成が
できる
●鉄筋施工図に基づき、効率的な作業の進め方を
考慮した作業指示ができるA 現場指導
B 社内研修●鉄筋施工図に基づき、鉄筋加工帳（絵符）の
作成ができる
●鉄筋加工帳（絵符）に基づき、効率的な作業の
進め方を考慮した作業指示ができるA 現場指導
B 社内研修●作業者が切断や曲げ加工等をした鉄筋材料が当該
現場の仕様と合致しているかどうか確認ができる
●搬入や揚重機計画を含む小運搬等を考慮した
加工を行って小ロット単位で結束して準備ができるA 現場指導
B 社内研修●事前の質疑応答ができており、効率良く配筋や
立組ができる
●組立作業終了後に、仕様書に基づき検査ができる
●作業終了後の立会い検査では、詳細説明を求めら
れた場合には分りやすく説明ができるA 現場指導
B 社内研修●現場状況を考慮した適切な計画をして、材料運搬の
作業指示ができるA 現場指導
B 社内研修●自主検査をさせ、是正ができる
●部位毎配筋チェックリストの作成ができる
（基礎・柱・梁・壁・床（スラブ））A 現場指導
B 社内研修

●若手社員、協力会社職長の育成指導ができる

C 育成研修
D 育成書籍●1 級鉄筋施工技能士
●1 級鉄筋施工図技能士B 社内勉強会
C 受験対策講座

●職長・安全衛生責任者教育（再）

C 外部研修

●リーダーシップを習得し実践できている

A 現場指導
C 外部研修
D 課題図書●安全な作業に向けて、各技能者に機械・工具の
手入れ等の管理の指示ができるA 現場指導
B 社内研修

●JASS-5 の改訂に配慮することができる

A 現場指導
B 社内研修

●JASS-5 の改訂に配慮することができる

A 現場指導
B 社内研修

●JASS-5 の改訂に配慮することができる

A 現場指導
B 社内研修

●JASS-5 の改訂に配慮することができる

A 現場指導
B 社内研修●躯体図と鉄筋施工図の整合性を確認し、修正等の指示
ができる
●鉄筋施工図の作成にあたり、躯体図に基づき、配筋の
重要ポイント等を元請と協議して作成に反映ができるA 現場指導
B 社内研修●鉄筋加工帳（絵符）と鉄筋施工図との整合性を確認し、
修正等の指示ができる
●鉄筋施工図に基づき、配筋の重要ポイント等を元請と
協議して鉄筋加工帳（絵符）の作成に反映ができるA 現場指導
B 社内研修●作業者が切断や曲げ加工等をした鉄筋材料に現場仕様
と不適合があれば指導し再発防止を図ることができる
●搬入や小運搬等を考慮した加工を作業者に指示し、
作業結果の確認ができる
●鉄筋加工の材料管理ができるA 現場指導
B 社内研修

●仕様書に則り、鉄筋組立作業の品質管理ができる

A 現場指導
B 社内研修

●自主検査を行い指示・指導ができる

A 現場指導
B 社内研修●人事評価を実施できる
●教育計画を作成できるC 人事評価研修
C 外部研修

●職業訓練指導員

B 社内勉強会
C 受験対策講座●職長・安全衛生責任者教育（再）
●RST 講座・新 CFT 講座

C 外部研修

●組織マネジメントを習得し実践できている

A 現場指導
C 外部研修
D 課題図書



新入社員

内定者含む

- 人材採用支援

若手社員

高卒 5～7 年、大卒 2～4 年

- 資格取得支援

現場代理人

経験 10～20 年程度

- 工事成績評価点
- 原価低減・工期
- 現場パトロール
- アップ短縮 (安全+コンプライアンス)

工事部課長

経験 20 年～程度

- 技術提案作成
- 労働安全衛生
- 原価管理システム構築

建設経営者

- 社員教育体系構築
- ISO 認証取得、活性化
- 働き方改革

新入社員育成 2 か月コース

現場事務員育成 3 か月コース

～未経験から現場支援プロへの道～

新入社員 工程・原価管理習得 2 日間コース

- 新入社員測量・CAD・安全具装着習得コース
- 現場事務員育成セミナー
- 初めて建設で働く人のための建設入門オンラインセミナー
- 報連相セミナー
- 5S (整理、整頓、清掃、清潔、躰) セミナー

若手技術者育成 4 か月コース

- 工程管理・原価管理 2 日間コース
- 若手品質安全管理セミナー (2 年生向け)
- 若手原価工程管理セミナー (3 年生向け)
- 建設業法完全解説セミナー
- 足場、型枠仮設計算 2 日間セミナー
- 施工図作成チェック 2 日間コース～躯体・仕上げ工事編
- 建築施工図作成チェック 2 日間コース～空調・衛生・電気工事編
- 建築物石綿含有建材調査者講習
- 石綿作業主任者技能講習
- 工作物石綿含有建材調査者講習
- RC 造 配筋納まりセミナー
- 安全スピーチコンテスト～朝礼、安全ミーティングで現場の安全意識を高める技術を身につける～
- はじめての安全書類セミナー

現場代理人育成 6 か月コース

- 技術提案 文章力・提案力強化 2 日間コース
- 工事成績評価点 / 工事減力・交渉力強化 2 日間コース
- 実践セミナー
- 建設 ICT 実践セミナー
- 建設業 新入社員・若手社員の育て方セミナー
- 一流の技術者になるための建設技術力強化
- 材調査者講習
- 完全解説セミナー

工事部長・課長育成 3 か月コース

- 工事部長・課長 組織管理力・人材育成力強化 2 日間コース
- 建設業 研修トレーナー養成 2 日間コース
- 建設業 教育・指導スペシャリスト養成講座
- BIM/CIM 完全解説セミナー

NPO 法人 建設経営者倶楽部 KKC

- 建設業 ISO 9001/14001 品質、環境マニュアル作成セミナー
- ISO 45001 マニュアル作成セミナー
- 建設業の働き方改革セミナー
- 建設業 社員教育体系～必要能力・教育計画～作成 2 日間コース

無料

- 建設業 新入社員・若手社員の育て方セミナー
- 入社 3 年後定着率を 100% にするための人材育成 6 つのポイント
- 社員研修に助成金を活用して人材育成・定着率を向上させる方法
- ベトナム人高度人材採用説明会

建設業 新入社員育成講座

- ① 入社 1 年目に必要な報連相、5S の基本
- ② 入社 1 年目に必要な図面・積算・測量の基本
- ③ 入社 1 年目に必要な品質・原価・工程・安全管理の基本

建設業で働くことをちょっとでも考えている君たちへ

動画で学ぶ 建設業 内定者研修～あなたの不安を楽しみに変える～

建設会社 入社 3 年以内に身につけたい仕事の習慣、マナー

目で見て分かる建設の基本技能

動画で学ぶ 3 ヶ月で現場に慣れるための建設基本技能 70 (ベトナム語字幕版)

新任現場責任者育成講座

- ① 現場運営に必要な施工計画、工程、実行予算書の作成
- ② 現場運営に必要な法規制、コミュニケーション技術
- ③ どんな困難も乗り越える施工管理術

建設工事の環境法 完全解説

建設業 新入社員を迎える先輩社員・上司セミナー

1 日で理解できる建設業法、下請法 7 つのポイント

30 分で分かる 建設業法 6 つのポイント

受注に成功する！ 技術提案 DVD シリーズ

- 3 日で身につく技術提案で満点を取るための 3 つのポイント
- 受注に成功する！ 技術提案『実践編』
- 建設コンサルタントのための受注に成功する！ 技術提案『実践編』

一流の現場代理人になるための 3 つのポイント

その一言で現場が目～建設工事に学ぶ

工事成績評価点 / 工事評価 対策講座 80 点取る方法

国土交通省 工事成績評価 80 点取る方法 実践編

今すぐできる 建設業の工期短縮

今すぐできる 10% 増益するための原価低減 5 つのポイント

理料系の論文技術～評価の高い提案書、報告書、協議書を作成する方法～

工事費増額に成功す～設計変更ガイドライン解説と 21 の事例紹介～

現場コミュニケーション技術

幹部社員養成講座

- ① 組織を統率し技術者を育てる
- ② 経営に寄与する幹部社員になる
- ③ 建設業幹部に必要な業績アップの知識

建設業 若手技術者を 5 年で一人前にするための 3 つのポイント

がんばれ建設！現場の安全 DVD シリーズ

- 目で見て分かる建設の基本技能
- 建設業で働く人のための腰痛予防体操
- 本音と建前の中で本当の安全を作る
- ちょっとした意識で円滑なコミュニケーションが生まれ企業の安全確保へ
- なぜヒューマンエラーがなくなるのか
- 事故を起こす人と 起こさない人はここが違う
- 「失敗学」に学ぶ現場の安全 7 つのポイント

企業内研修講師 育成講座 基本編

残業を削減する 7 つの方法

建設業のハラスメント対策～怒らない技術を身につける～

経営力アップシリーズ

- 建設業経営者のための BCP 構築セミナー
- 建設経営者が経営力を向上させる 8 つのポイント
- 建設版 働き方改革 実践マニュアル
- 建設業 社員教育体系～必要能力・教育計画～作成セミナー

技術者の品格 其の一

技術者の品格 其の二

技術者の品格 其の三

技術者の品格 其の四

技術者の品格 其の五

技術者の品格 其の六

マネジメントの流儀

図解即戦力 建設業界のしくみとビジネスがこれ 1 冊でしっかりわかる教科書

建設業で働く人のための建設用語 完全解説

- 日本語版
- 英語版
- 中国語版
- ベトナム語版
- インドネシア語版
- ポルトガル語版
- ミャンマー語

建設業で本当にあった心温まる物語シリーズ

- 建設業で本当にあった心温まる物語
- II 人と建設とのキズナ
- III キラリと光る建設の技
- IV 未来を担う若者のチカラ
- 建設業で本当にあった 59 話の心温まる物語
- 続・建設業で本当にあった 59 話の心温まる物語
- 東海地方の建設業で本当にあった心温まる物語
- マンガ版

施工で勝つ方法～現場代理人養成講座～

今すぐできる建設業の原価低減

その一言で現場が目～建設工事に学ぶ「リーダー」のコミュニケーション術～

今すぐできる建設業の工期短縮

明日から始める実践！原価低減塾

受注に成功する！土木・建築の技術提案

ワンランク上の施工を目指す 5S 技術

ISO シリーズ

- 建設業の ISO 9001 ; 2015 改訂
- 建設業の ISO 14001 ; 2015 改訂
- 建設業の ISO 45001 労働安全衛生 マネジメントシステム

外国人 外国人との建設現場コミュニケーション術

：雇用・育成・トラブル予防のポイント

この 1 冊で技術者不足を乗り越える建設事務スタッフ育成マニュアル

建設版 働き方改革実践マニュアル

これだけは知っておきたい！小さな建設会社の資金管理

人や組織を「元気」にする講演講師・コンサルタント 48 選

WHAT'S HATACON

ごあいさつ



ハタ コンサルタント株式会社

代表取締役 ふるはた たつお 降旗 達生

小学生の時に映画「黒部の太陽」を観て、困難に負けずにトンネルを掘り進む男たちの姿に憧れる。株式会社熊谷組にてダム工事、トンネル工事、橋梁工事など大型工事に参画。阪神淡路大震災にて故郷兵庫県神戸市の惨状を目の当たりにして開眼。技術コンサルタント業を始める。建設技術者研修 22 万人、現場指導 6000 件を超える。国土交通省「地域建設産業生産性向上ベストプラクティス等研究会」、「キャリアパスモデル見える化検討会」、「建設業イメージアップ戦略実践プロジェクトチーム」、「多能工育成・働き方改革等検討会」等の委員を歴任。日本経済新聞、朝日新聞、読売新聞、中日新聞などへの記事掲載、テレビ朝日「グッドモーニング」「モーニングバード」、テレビ愛知「ニュースアンサー」、中京テレビ「キャッチ!」、名古屋テレビ「ドデスカ!」など、メディア出演多数。「がんばれ建設 ～建設業績アップの秘訣～」は読者数 25,000 人、日本一の建設業向けメールマガジンとなっている。

会社概要

住 所

本 社

〒450-0002
愛知県名古屋市中村区名駅四丁目 2 番 28 号
名古屋第二埼玉ビル

東京本店

〒104-0061
東京都中央区銀座七丁目 15 番 8 号
タウンハイツ銀座 406

大阪本店

〒542-0081
大阪府大阪市中央区南船場四丁目 10 番 5 号
南船場 SOHO ビル 702

E-mail

info2@hata-web.com

創 業

1998 年 11 月

設 立

2000 年 9 月 19 日

資 本 金

10,000 千円

事業内容

建設関連経営・技術コンサルティング事業
セミナー事業
ISO 認定取得コンサルティング事業
人材派遣事業
有料職業紹介事業（日本人、外国人技術者）

取得免許

一般労働派遣事業 派 23-020481
有料職業紹介事業 23-ユ-020264

関連会社

ハタ コンストラクション株式会社
株式会社建設業安全推進協会

関連団体

NPO 法人 建設経営者倶楽部 KKC
ISO 推進フォーラム

実 績

(株)大林組	五洋建設(株)	飛鳥建設(株)
大林道路(株)	三機工業(株)	中日本高速道路(株)
(株)奥村組	(株)大京穴吹建設	日比谷総合設備(株)
奥村組土木興業(株)	大成建設(株)	(株)フジタ
鹿島建設(株)	大東建託(株)	前田道路(株)
川田建設(株)	大豊建設(株)	三井ホーム(株)
(株)熊谷組	大和ハウス工業(株)	矢作建設工業(株)
(株)鴻池組	東洋建設(株)	他

取引金融機関

三菱 UFJ 銀行、名古屋銀行



FREE!!



メルマガ

会員登録



読者数 25,000 人突破！日本一の建設業向けメールマガジン

「儲かる」「身につく」建設（土木、建築、設備、電気、プラント）関連情報を厳選。建設業の業績アップ、技術者育成、技術提案、原価低減ネタはおまかせください！

MAGMAG AWARD 2024

ビジネス・キャリア（無料メルマガ）

3位

がんばれ建設～建設業専門の業績アップの秘訣



お 問 合 せ



科学と技術に心を添えて

Hatacon

ハタ コンサルタント

検索



セミナーやコンサルティングに関するお問合せ、ご質問・ご要望などございましたら下記電話番号、メールアドレスまでお気軽にお問合せください。資料請求も受け付けております。

☎ 0120-926-810



info2@hata-web.com
（3営業日以内にお返事させていただきます）